Brześć nad Bugiem, dnia 17. lutego 1932 r.

POLESKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 3.

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY:

DZIAŁ NIEURZĘDOWY:

DZIAŁ URZĘDOWY.

15

Orzeczenia urzędu wojewódzkiego poleskiego o lasach ochronnych

Na podstawie art. 20 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 24.VI-1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 57 poz 504) urząd wojewódzki poleski ogłasza następujące orzeczenia:

a) z dn. 29.I-1932 r. Nr. R. L. I 98

Część lasu maj. Swarycewice pow. pińskiego, własność Wileńskiego Banku Ziemskiego, o powierzchni ca 2216.20 ha w oddz. 1, 15, 30-33 wł 47-51 wł. 65-69 wł. 77-79 wł., części 14, 16-22 wł. 34-40 wł. 52-58 wł. 70-73 wł. i 80 91 włącznie, oznaczonych na mapie drzewostanowej tego majątku z roku 1930 w skali 1 : 20000 czerwoną obwódką—uznaje się za las ochronny.

Zagospodarowanie tego lasu podlega ograniczeniom przewidzianym w ust. 3 i 4 art. 21 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 24.VI-1927 r.

b) z dn. 29.I-1932 r. Nr. R. L. I 98

Część lasu maj. Swarycewicze, powiatu pińskiego, własność Bolesława Perkowskiego, o pow. 1050,5 ha w oddz. 2 4 wł., 7-13 wł., części 14-go, 23-29 wł., 41-46wł. 59 64 wł., 74-76 włącznie w/g. mapy drzewostanowej tego obrębu z 1930 roku w skali 1 : 20000 — uznaje się za las ochronny.

Zagospodarowanie tego lasu podlega ograniczeniom przewidzianym w ust- 3 i 4 art. 21 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 24.VI-1927 r.

c) z dn. 30.I-1932 r. Nr. R. L. I 1180

Prostując orzeczenie moje z dn. 17.II-1930 roku Nr. VI/L-19-118 L/2.1 w sprawie uznania za las ochronny całej powierzchni leśnej w obrębie Orelskim Ordynacji Dawidgródeckiej pow. stolińskiego, własność Karola Radziwiłła — ustalam tę powierzchnię na ca 2101,59 ha, zamiast 1552,33 ha, jak to było podane w wyżej wymienionem orzeczeniu.

16.

Ogłoszenie urzędu wojewódzkiego poleskiego zmian, zaszłych w ruchu poszczególnych urzędów i agencyj pocztowych w styczniu 1932 roku

I. Zaprowadzono służbę telefoniczno-telegraficzną w następujących agencjach pocztowych:

1) Demidówka, pow. dubieński, wojew. wołyńskie,

2) Pohost-Zarzeczny, pow. piński, wojew. poleskie,

3) Suszczyn, pow. tarnopolski, wojew. tarnopolskie,

4) Zuranica, pow. przemyski, wojew. lwowskie,

5) Kosienice, pow. przemyski wojew. lwowskie,

6) Sokołów k. Gostynia, pow. gostyński wojew. warszawskie,

7) Godziesze Małe, pow. kaliski, wojew. łódzkie,

8) Rypne, pow. doliński, wojew. stanisławowskie,

9) Zbójno k. Rypina, pow rypiński, wojew. warszawskie,

10) Zaremby k. Korzel pow. przasnycki wojew. warszawskie

11) Budziszewice, pow. rawski, wojew. warszewskie,

12) Swory, pow. bialski, wojew. lubelskie,

13) Medynia Głogowska, pow. łańcucki, wojew. lwowskie,

14) Dobrosołowo, pow. słupecki, wojew. łódzkie,

15) Niebylec, pow. strzyżowski, wojew. lwowskie,

16) Antoniów, pow. tarnobrzeski, wojew. lwowskie,

17) Trzciania k. Rzeszowa, pow. rzeszowski, wojew. lwowskie,

18) Tarnanowicze, pow. mościcki, wojew. lwowskie,

19) Stara Miłosna, pow. warszawski, wojew. warszawskie,

II. W urzędzie poczt.-telegr. Wysokie - Litewskie, pow. brzeskiego, wojew. poleskiego z dniem 21 stycznia 1932 r. ograniczono służbę telefoniczno-telegraficzą z kat. „N. 2“ do kat. „C“ t. j. zamiast godzin urzędowych od 7 do 24, czas urzędowania trwać będzię od godz. 7 do 21 w okresie letnim lub od godz. 8 do 21 w okresie zimowym.

17.

Ogłoszenie poleskiego okręgowego urzędu ziemskiego o przeprowadzeniu scalenia i przyznaniu nowoutworzonych kolonij.

I. Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P. Nr. 39 poz. 340) poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. niniejszem obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Petelewo gm. Rewiatycze pow. prużańskiego województwa poleskiego, nowoutworzone kolonje, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w roku 1931 przez mierniczego przysięgłego Szymona

Grygorczuka, zostały przyznane osobom niżej wymienionym:

L. p.	Imię i nazwisko posiadacza kolonji	Nr. rejestru	Ogólny obszar kolonji w ha	Nr. Nr. i powierzchnie poszczególnych działek w ha
1	2	3	4	5
1	Grzebień Aleksander syn Wawrzyńca	1	16.5073	38— 1722 8—9.7265 49—6 6086
2	Weryszko Marja córka Franciszka Jezierskiego	2	12.0188	7— 7598 39— 2396 9—10.1939 56— 8255
3	Weryszko Aleksander syn Jana	3	13.4173	46— 6144 36 — 5906 41—5.2125 67—6.9998
4	Weryszko Ludwik syn Jana	4	14.4228	53—14.4228
5	Benecka Antonina córka Jana Weryszki	5	15.3322	66—15.3322
6	Weryszko Michał syn Piotra	6	13.9733	31—4.9558 51—5.3682 55—3.6493
7	Weryszko Antoni syn Józefa	7	25.3905	35— 6483 47— 6389 45—24.1033
8	Weryszko Karol syn Michała	8	17.6433	3—12.8239 44— 4.8194
9	Kucharczuk Adam syn Jana	9	14.8097	52—14.8097
10	Weryszko Jan syn Michała	10	15.9229	34— 6459 48— 8796 32—6.4696 54—7.9278
11	Weryszko Piotr syn Antoniego	11	14.2777	28—6.7860 43—7.4917
12	Grzebień Antoni syn Antoniego	12	15.7263	37— 5.4371 50—10.2892
13	Bubnikowicz Klemens syn Kondrata	13	16.9822	6— 1.3903 40— 2189 42—15.3730
14	Bubnikowicz Marja córka Tomasza Panaszewicza	14	17.2069	4—11.0760 68— 6.1309
15	Konderewicz Stanisław syn Jana	15	11.1045	5— 7753 25— 5.9718 1— 4.3574
16	Konderewicz Antoni syn Kazimierza	16	14.7811	2—14.7811
17	Konderewicz Helena córka Jana Niparki	17	13.2533	30—13.2533
18	Kot Jan syn Kondrata	18	3.5442	69— 3.5442
19	Polak Aleksander syn Adama	19	6068	29— 2730 11— 3338
20	Polak Michał syn Pawła	20	4982	21— 4982
21	Polak Mikołaj syn Pawła	21	4660	19— 4660
22	Polak Stefan syn Pawła	22	4660	20— 4660
23	Polak Antoni syn Pawła	23	4660	18— 4660
24	Polak Marja żona Pawła	24	4930	63— 4930
25	Hołówko Mikołaj syn Pawła	25	3.2502	10— 3.2502
26	Szymczuk Albert syn Stefana	26	8230	23— 8230
27	Karabau Stefan syn Wasyla	27	9279	58— 9279
28	Kowalczyk Wasyl, syn Nauma	28	1.1452	24— 1.1452
29	Kowalczyk Stefan syn Nauma	29	7835	61— 7835
30	Kowalczyk Stefan syn Grzegorza	30	2.3215	70— 2.3215
31	Bortnowski Damazy, syn Cyprjana	31	1252	12— 1252
32	Bortnowski Władysław syn Juljana	32	1598	15— 1598
33	S-cy Bortnowskiego Michała: syn Antoni, Wacław, Józef i Stanisław	33	434	14— 434
34	Kołos Sergjusz, syn Nauma	34	1180	17— 1180
35	Kołos Szymon, syn Nauma	35	1294	13— 1294
36	Lachnowicz Piotr syn Szymona	36	1.9088	65— 1.9088
37	Skoryna Elżbieta córka Maksyma Romanowicza	37	3.1248	57— 3.1248
38	Karpowicz Szymon, syn Ignacego	38	2135	59— 2135
39	S-cy Troszczynca Michała: syn Antoni, córka Anna Polak i Tekla Kołos	39	2.1949	22— 2.1949

40	Gryszczuk Jakób syn Aleksego	40	2.2969	64— 2.2969
41	Nowik Jakób, syn Piotra	41	788	16— 788
42	Kowalczuk Józef syn Tomasza	42	1.6640	72— 1.6640
43	Kowalczuk Bazyli syn Adama	43	1.9975	71— 1.9975
44	Hołówko Wincenty syn Benedykta	44	8060	74— 8060
45	Hołówko Antoni syn Antoniego	45	1.7122	73— 1.7122
46	Hołówko Jan syn Antoniego	46	7577	60— 7577
47	Ornelczuk Julja	47	1.2090	62— 1.2090
48	Grunty użyteczności publicznej	48	2.1230	75— 1.1256 33— 2498 26— 4098 27— 2478
	Ogółem: .		299.2245	

Słownie dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć ha dwa tysiące dwieście czterdzieści pięć metrów kwadratowych.

Poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. nadmienia, że osoby interesowane mogą w terminie 3-miesięcznym od dnia dokonania niniejszej publikacji w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Sprawiedliwości zgłaszać do poleskiego okręgowego urzędu ziemskiego w Brześciu n.B. (ul. Zygmuntowska 78 pokój Nr. 13) pretensje o prawo własności do gruntów scalonych, nieposiadających urządzonej hipoteki, z tem jednak zastrzeżeniem, że pretensje niepoparte wytoczeniem w tym przedmiocie sporu sądowego pozostaną bez skutku.

II. Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 roku o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P. Nr. 39, poz. 340) poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. niniejszem obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Hucki gm. Kobryń pow. kobryńskiego województwa poleskiego, nowoutworzone kolonje, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w roku 1930 przez mierniczego przysięgłego Feliksa Czapskiego, zostały przyznane osobom niżej wymienionym:

L. p.	Imię i nazwisko posiadacza kolonji	Nr. rejestru	Ogólny obszar kolonji w ha	Nr. Nr. i powierzchnie poszczególnych działek w ha
1	2	3	4	5
1	Grzegorz Kruś Andrzej Kruś	1	6.5804	10—6.5804
2	Michał Kruś	2	1.5921	12—1.5921
3	S-cy Ignacego Krusia: synowie Mikołaj, Teodor, Piotr, córka Ksenia i żona Sowieta (Elżbieta)	3	1.6209	11—1.6209
4	S-cy Piotra Krusia: synowie: Jakób, Aleksander i żona Marja	4	3.1335	49—3.1335
5	Bazyli i Akulina małż. Artiemuk	5	7.1155	23—4.3807 8—2.7348
6	Timofiej Denisiuk	6	10.7853	20—6.9372 2—3.8481
7	Piotr i Marfa małż. Michaluk	7	12 6224	35—6.4745 55—2.3579 34—2.1196 7—1.6704
8	S-cy Kozmy Komisaruka synowie: Sawa, Bazyli, córka Anna i żona Juljanna	8	8.7272	19—5.1937 1—3.5335
9	Kupryjan Komisaruk i S-cy Korniła Komisaruka: synowie Grzegorz, Mikołaj, córka Marja i żona Syklita	9	4.6014	36—3.0428 56—1.5586
10	Szczepan Komisaruk	10	4.0052	41—4.0052
11	Jerzy Lewkun	11	3.9964	22—2.6073 5—1.3891
12	S-cy Fomy Kasztelana: córki Tatjana, Olga i syn Bazyli	12	5.4482	21—3.4588 4—1.9894
13	Ignacy Lewkun	13	7.8842	25—5.9253 3—1.9589
14	S-cy Dorofieja Lewkuna: córka Syklita, synowie: Jan, Sergjusz i żona Tatjana	14	4.7695	27—4.7695
15	Lisoj Lewkun	15	4.1293	14—4.1293
16	S-cy Kiryła Gromiczuka: synowie Michał, Jan, córki: Aleksandra, Olga, Ewdokja i żona Matrona	16	7.0130	44—7.0130
17	S-cy Onisima Gromiczuka: synowie: Aleksander, Kalenik i żona Sołomieja	17	7.2784	50—7.2784
18	Parfien Artiemuk	18	3.5957	47—3.5957

19	S-cy Piotra Artiemuka: synowie: Nikifor, Grzegorz, córki: Olga, Ksenja, Syklita i żona Marja	19	3.9076	13—3.9076
20	S-cy Nikifora Artiemuka: synowie: Piotr, Jan, żona Olga Lewczuk i Anna Artiemuk	20	3.7819	33—2.9050 51— 8769
21	Agrypina Mokrous	21	7.8087	48—7.8087
22	Mikołaj Kruś	22	5.0681	26—5.0681
23	S-cy Grzegorza Komisaruka: synowie: Nikita, Sobestjan i żona Ewdokja	23	5.1098	32—3.3711 57—1.7387
24	Tichon Komisaruk	24	6.7152	24—4.1232 9—1.5920
25	Mikołaj Komisaruk	25	4.7110	16—3.1175 6—1.5935
26	S-cy Emeljana Kozaka: synowie: Mateusz, Konstanty, córka Marja, 2) Nadeżda Kozak, 3) Stefanida Kozak	26	8.1627	37—5.9483 59—2.2144
27	S-cy Mikołaja Kozaka: syn Mikołaj, córka Syklita i żona Praskowja	27	6.8225	15—6.8225
28	Józef Kasztelan	28	5.0700	46—5.0700
29	S-cy Karpa Kasztelana: córki: Marja, Helena i syn Jan	29	4.8638	28—3.4719 58—1.3919
30	Leon Michaluk	30	6.5656	18— 9331 42—5.6325
31	Mikołaj Łapski	31	6.9673	40—2.5713 43—4.3960
32	Bazyli Łapski	32	6.6916	29—5.7407 52— 9509
33	Sergjusz Łapski	33	6.9817	31—4.3585 54—1.9658 39— 6574
34	Włodzimierz Łapski	34	7.3532	38— 8305 30—5.1720 53—1.3507
35	Ewdokja Łapska i Juljanna Łapska	35	7.1328	45—7.1328
36	Daniel Żuk	36	3.3250	17—3.3250
	Ogółem .		210.9371	

Poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. nadmienia, że osoby interesowane mogą w terminie 3-miesięcznym od dnia dokonania niniejszej publikacji w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Sprawiedliwości zgłaszać do poleskiego okręgowego urzędu ziemskiego w Brześciu n.B. (ul. Zygmuntowska 78 pokój Nr. 13), pretensje o prawo własności do gruntów scalonych, nieposiadających urządzonej hipoteki, z tem jednak zastrzeżeniem, że pretensje, niepoparte wytoczeniem w tym przedmiocie sporu sądowego, pozostaną bez skutku.

III. Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P. Nr. 39 poz. 340) poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. niniejszem obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Kożan-Gródek gminy Łachwa pow. łuninieckiego województwa poleskiego. nowoutworzone kolonje, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w roku 1931 przez mierniczego przysięgłego Stanisława Trzaskowskiego, zostały przyznane osobom niżej wymienionym:

L. p.	Imię i nazwisko posiadacza kolonji	Nr. rejestru	Ogólny obszar kolonji w ha	Nr. Nr. i powierzchnie poszczególnych działek w ha
1	2	3	4	5
1	Mackiewicz Jan syn Łukasza	1	6295	5— 6295
2	Mackiewicz Tymoteusz syn Łukasza	2	6337	6— 6337
3	Gowienowicz Jan syn Kondrata	3	1.3806	2—1.3806
4	S-cy Stachowca Ignacego: żona Tekla i dzieci: Jan, Wasyl, Wasylina, Nadzieja, Paraskiewa i Mikołaj	4	1.4044	12—1.4044
5	Korotyszowie Paweł syn Józefa i Juljana c. Ławrentego	5	4350	14— 4350
6	Andrusz Jan syn Grzegorza	6	6657	11— 6657
7	Reszecki Wasyl syn Pawła	7	3895	21— 3895
8	Homon Grzegorz syn Jana	8	5398	10— 5398
9	Bandacki Stefan syn Mikołaja	9	3533	19— 3533
10	Małafiejczyk Jan syn Polikarpa	10	3355	20— 3355
11	Sp. Małafiejczyka Marcina syna Grzegorza: żona Teodora i dzieci Łukasz, Aleksander i synowa Natalja i wnuczka Olga	11	4429	22— 4429

12	Wieleszkiewicz Jan syn Aleksego	12	4474	42— 4474
13	Synowie Wieleszkiewicza Szymona syna Łukasza	13	3870	41— 3870
14	Zimicz Michał syn Antoniego	14	4508	13— 4508
15	Wieleszkiewicz Jan syn Aleksego	15	3719	23— 3719
16	Zimicz Marja córka Michała	16	2399	33— 2399
17	Zimicz Zofja, córka Łukasza	17	3369	32— 3369
18	Gryniewicz Jan syn Sawy	18	1.7024	1—1.7024
19	Rusak Teodor syn Antoniego	19	3781	25— 3781
20	Rusak Stefan syn Antoniego	20	3684	26— 3684
21	Szklar Szymon syn Teodora	21	1.3563	3—1.3563
22	Reszecki Jan syn Filipa	22	3702	31— 3702
23	Bandacki Mojsiej syn Jana	23	5401	8— 5401
24	Bandacki Michał syn Jana	24	5446	7— 5446
25	Reszecki Jakób syn Wasyla	25	3890	29— 3890
26	Garbanowicz Tymoteusz syn Jana	26	2154	34— 2154
27	Kuleszowie Paweł, Eljasz i Maciej synowie Szymona	27	6578	4— 6578
28	Dołhowieczne Elżbieta c. Aleksego i Piotr syn Charytona	28	920	35— 920
29	Garbanowicz Paweł syn Artemja	29	3492	21— 3492
30	Połonkiewicz Paweł syn Jana	30	2116	36— 2116
31	Połonkiewicz Jan syn Jana	31	2000	37— 2000
32	Połonkiewicz Jan syn Aleksego	32	5216	9— 5216
33	Wielesiuk Adam syn Macieja	33	2840	38— 2840
34	Guścinowicz Marta c. Timofieja	34	3724	28— 3724
35	Bandacki Daniel	35	3593	30— 3593
36	Guścinowicz Sawa syn Szymona	36	3847	15— 3847
37	Guścinowicz Jan syn Trofima	37	3848	16— 3848
38	Rusak Katarzyna córka Tomasza	38	3308	17— 3308
39	Rusak Mielanja córka Własa	39	3886	27— 3886
40	Połonkiewicz Paweł syn Wasyla	40	2631	40— 2631
41	Połonkiewicz Anastazja c. Stefana	41	2655	39— 2655
42	Gromada wsi Kożan-Gródek	42	63.8349	18—2.3683
				43—3.6679
				44—57.7987
	Ogółem:		84.2086	

Poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. nadmienia, że osoby interesowane mogą w terminie 3-miesięcznym od dnia dokonania niniejszej publikacji w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Sprawiedliwości zgłaszać do poleskiego okręgowego urzędu ziemskiego w Brześciu n.B. (ul. Zygmuntowska 78, pokój Nr. 13) pretensje o prawo własności do gruntów scalonych, nieposiadających urządzonej hipoteki, z tem jednak zastrzeżeniem, że pretensje nie poparte wytoczeniem w tym przedmiocie sporu sądowego, pozostaną bez skutku.

18.

RUCH SŁUŻBOWY

1) w urzędzie wojewódzkim poleskim i starostwach województwa poleskiego w styczniu 1932 r.

A) W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM POLESKIM.

Minister Robót Publicznych

przeniósł:

Inż. Ćmikiewicza Jana radcę budownictwa w VI st. sł. z dyrekcji dróg wodnych w Krakowie do urzędu wojewódzkiego poleskiego w Brześciu n|B. z dn. 5.I.32 r.

Inż. Sokołowskiego Kazimierza radcę budownictwa w VI st. sł. z urzędu wojewódzkiego w Stanisławowie do urzędu wojewódzkiego poleskiego w Brześciu n|B. z dn. 5.I.32 r.

Wojewoda:

przeniósł w stan spoczynku:

Borysowiczównę Jadwigę rejestratora X st. sł. w urzędzie wojewódzkim poleskim w Brześciu n/B. na podstawie art. 26 ust. 4 i art. 29 p. b. ustawy emerytalnej z dn. 31.I.32 r.

przyjął na służbę kontraktową:

Trusiewiczową Adelę do urzędu wojewódzkiego poleskiego w Brześciu n/B. z wynagrodzeniem w|g. XII grupy uposażenia z dn. 1.I.32 r.

B) W STAROSTWACH.

Wojewoda

mianował:

Polkowskiego Wacława prowizorycznym technikiem budowlanym w IX st. sł. w starostwie powiatowem w Pińsku z dn. 1.I.1932 r.

przyjął na służbę kontraktową:

Kurkowskiego Juljusza na kordonowego lekarza weterynaryjnego do starostwa powiatowego w Stolinie z wynagrodzeniem w/g. VIII grupy uposażenia z dn. 1.I.32 r.

Kochanowskiego Stanisława na referenta odbudowy do starostwa powiatowego w Brześciu n/B. z wynagrodzeniem w/g X grupy uposażenia z dn. 1.I.1932 r.

Starzyńskiego Jana do starostwa powiatowego w Prużanie z wynagrodzeniem w/g XI grupy uposażenia z dn. 1.I.32 r.

Lerocha Emila do starostwa powiatowego w Kosowie Poleskim z wynagrodzeniem w/g XI grupy uposażenia z dn. 1.I.32.

Bieniaka Wincentego do starostwa powiatowego w Łunińcu z wynagrodzeniem w/g XII grupy uposażenia z dn. 1.I.32 r.

przeniósł:

Konaszewskiego Czesława asesora VIII st. sł. ze starostwa powiatowego w Brześciu n/B. do urzędu wojewódzkiego poleskiego w Brześciu n/B. z dn. 15.I.32 r.

przeniósł w stan spoczynku:

Czarneckiego Jana Leona sekretarza IX st. sł. w stanie nieczynnym w starostwie powiatowem w Stolinie na podstawie art. 29 p. c, ustawy emerytalnej z dn. 31.I.32 r.

zwolnił na własną prośbę:

Piotrowicza Jana prowizorycznego kancelistę XII st. sł. w starostwie powiatowem w Kamieniu-Koszyrskim z dn. 31.I.32 r.

rozwiązał umowę służbową bez wypowiedzenia z:

Dzięgielewskim Antonim, kontraktowym pracownikiem XI grupy uposażenia w starostwie powiatowem w Prużanie na podstawie pkt. 8 umowy z dn. 29.I.32 r.

2) w sądownictwie w okręgu sądu apelacyjnego w Wilnie w styczniu i lutym 1932 r.

Prezes Sądu Apelacyjnego

mianował:

Piotra Marjana Jacuńskiego, komornikiem Sądu Grodzkiego w Łunińcu z siedzibą w Mikaszewiczach w okręgu Sądu Okręgowego w Pińsku na podstawie § 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dn. 31.VII.1931 r. (Dz. U. R. P. Nr. 69 poz. 565) z dn. 1.II.1932 r.

przeniósł:

Pożywiłkę Leona rejestratora sądu okręgowego w Pińsku na stanowisko adjunkta kancelaryjnego sądu grodzkiego w Kobryniu z dn. 23.I.1932 r.

Krasowskiego Stefana kancelistę sądu grodzkiego w Łunińcu, na stanowisko kancelisty sądu grodzkiego w Domaczewie z dn. 28.I.32 r.

Wołczackiego Stanisława kancelistę sądu grodzkiego w Domaczewie, na stanowisko kancelisty sądu grodzkiego w Łunińcu z dn. 5.II.32 r.

3) w okręgu dyrekcji poczt i telegrafów w Wilnie w październiku 1931 r.

Prezes Dyrekcji Poczt i Telegrafów

mianował:

Popławskiego Aleksandra asystenta w X st. sł. z u. p. Brześć n/B. 2 — kierownikiem urzędu poczt. V kl. w Hermanowiczach.

Siomiaka Włodzimierza asystenta w X st. sł. z u. p. Wilno 1—kierownikiem u. p. V klasy w Lubieszowie.

Marciuszównę Ludwikę praktykanta w XII st. sł. w u. p. Prużana—asystentem w XI st. sł.

przeniósł:

Rymaszewskiego Michała naczelnika urzędu poczt. IV kl. w VIII st. sł. z u. p. Hancewicze do u. p. Pińsk na stanowisko kontrolera.

Samusiewicza Arkadjusza kontrolera w VIII st. sł. z u. p. Brześć n/B. 1 do u. p. Brześć n/B. 2.

Szczudłowskiego Tadeusza kier. u. p. V kl. w X st. sł. z u. p. Lubieszów do u. p. Jaszuny.

Staromłyńskiego Jana kier. u. p. V kl. w X st. sł. z u. p. Błudeń do u. p. Dywin.

Maszkowskiego Zenona asystenta w X st. sł. z u. p. Wilno 2 do u. p. Hancewicze w charakterze p. o. naczelnika urzędu poczt. IV kl.

Cnechlińskiego Wojciecha kier. u. p. V kl. w X st. sł. z u. p. Dawidgródek do u. p. Nowogródek na stanowisko asystenta.

Melaniuk-Janikowską Irenę asystenta w XI st. sł. z u.p. Siedlce 1 do u.p. Brześć n/B. 1.

Wolską Leonję asystenta w XI st. sł. z u.p. Kosów Pol. do u. telegr. Łódz.

Linkiewicza Szymona asystenta w XI st. sł. z u. p. Wilno 2 do u. p. Brześć n/B. 2.

Łukomskiego Piotra asystenta w XI st. sł. z u. p. Nowa Wilejka do u. p. Brześć n/B. 2.

Duniaka Wilhelma praktykanta w XI st. sł. z u. p. Łuniniec do Wilna na kurs p-t.

Jurewicza Jana praktykanta w XI st. sł. z u. p. Brześć n/B. do Wilna na kurs p-t.

Stankiewicza Henryka praktykanta w XI st. sł. z u. p. Pińsk do Wilna na kurs p t.

Wypychównę Stefanję praktykanta w XI st. sł. z u.p. Wysokie Lit. do Wilna na kurs p-t.

Elsnera Wacława praktykanta w XII st. sł. z u. p. Brześć n/B. 1 do Wilna na kurs p-t.

Głuchowskiego Aleksandra praktykanta w XII st. sł. z u. p. Iwacewicze do Wilna na kurs p-t.

Gajlewicza Antoniego praktykanta w XII st. sł. z u. p. Pińsk do Wilna na kurs p-t.

Kuśmierkiewicza Kazimierza praktykanta w XII st. sł. z u. p. Szereszów do Wilna na kurs p-t.

Ladko Jana praktykanta w XII st. sł. z u. p. Brześć n B. 2 do Wilna na kurs p-t.

Łazanowicza Władysława praktykanta w XII st. sł. z u. p. Brześć n B. 2 do Wilna na kurs p-t.

Olczaka Aleksandra praktykanta w XII st. sł. z u. p. Domaczewo do Wilna na kurs p-t.

Ostrowską Zofję praktykanta w XII st. sł. z u. p. Małoryta do Wilna na kurs p-t.

Rajdę Jana praktykanta w XII st. sł. z u.p. Drohiczyn Pol. do Wilna na kurs p t.

Sadowską Bronisławę praktykanta w XII st. sł. z u. p. Prużana do Wilna na kurs p-t.

Smykalskiego Jana praktykanta w XII st. sł. z u. p. Pińsk do Wilna na kurs p-t.

Wiśniewskiego Józefa praktykanta w XII st. sł. z u. p. Łachwa do Wilna na kurs p t.

Wołosewicza Piotra praktykanta w XII st. sł. z u. p. Pińsk do Wilna na kurs p-t.

Zapaśnika Aleksandra praktykanta w XII st. sł. z u. p. Wysokie Lit. do Wilna na kurs p-t.

Juszczyńską Wiktorję praktykanta w XII st. sł. z u. p. Głębokie do u. p. Małoryta.

Sobolewskiego Józefa praktykanta w XII st. sł. z u. p. Bereza Kartuska do u. p. Szereszów.

Marczuka Jana ekspedjenta XII gr. up. z u. p. Brześć n/B. 1 do Okręgu Dyr. P. i T. Warszawa.

Raczkiewicza Stanisława ekspedjenta XII gr. up. z u. p. Zołudek do u. p. Brześć n B. 2.

Makutynowicza Aleksandra ekspedjenta XII gr. up. z u. p. Wilno 2 do u. p. Kamieniec Lit.

Okulika Włodzimierza st. pocztyljona XIII gr. up. z u. p. Brześć n B. 2 do u. p. Ejszyszki.

Rosiaka Czesława pocztyljona w XIV gr. up. z u.p. Kamieniec Lit. do u.p. Brześć n B. 1.

Jakubowskiego Michała pocztyljona w XIV gr. up. z u. p. Brześć n B 2 do u. p. Iwacewicze.

Gruszczyńskiego Józefa prow. woźnego XV gr. up. z u. p. Brześć n B. 2 do u. p. Zdzięcioł.

Wieliczko Józefa prow. woźnego XV gr. up. z u. p. Lenin do u. p. Wilno 2.

Jermakowicza Ignacego prow. woźnego XV gr. up. z u. p. Błudeń do u. p. Lenin.

dopuścił do służby przygotowawczej:

Chłopka Tadeusza w charakterze praktykanta w XI st. sł. w u. p. Lenin od dn. 11.X. 1931 roku.

Serafina Franciszka w charakterze praktykanta w XI st. sł. w u. p. Prużana od dnia 6 X.31 r.

Abrasonisa Jana w charakterze prow. woźnego XV gr. up. w u. p. Brześć n B. 1 od dn. 23.X.1931 r.

zwolnił:

Harbino Michała asystenta w X st. sł. z u. p. Łuniniec z dn. 31.X.31 r. na podstawie art. 42 pkt. „f" Tymcz. przep. służb. z 1918 r.

Jaroszewicza Wacława praktykanta w XII st. sł. z u. p. Mikaszewicze z dn. 25.X.31 r. na podstawie art. 46 Tymcz przep. służb. z 1918 r.

4) w okręgu dyrekcji poczt i telegrafów w Lublinie w grudniu 1931 r.

Prezes Dyrekcji Poczt i Telegrafów

mianował:

Czaję Józefa prkt. XII st. sł w u. pt. Sarny asystentem w XI st. sł. z dn. 1.XII.31 r.

przeniósł:

Zimnego Juljana pr. poczt. XIV gr. up. z Sarn do Kostopola z dn. 1.XII.1931 r.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

Plan zabudowania m. Brześcia n.B.

OGŁOSZENIE.

Na zasadzie art. 25 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 r. o prawie budowlanem i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. Nr. 23, poz. 202) podaję do wiadomości publicznej, że Magistrat przystąpił do sporządzenia planu zabudowy miasta Brześcia nad Bugiem.

Osoby zainteresowane mogą zaznajamiać się z projektem planu w terminie od dnia 8 do 15 lutego 1932 r. w godz. od 9-ej do 13-ej w Wydziale Techniczno-Gospodarczym; wnioski, dotyczące tego planu zabudowy można składać do Magistratu do dnia 16-go lutego 1932 roku.

Brześć n.B., dn. 1 lutego 1932 r. Nr. O 11.

Przewodniczący m. Brześcia n.B.

(—) **M. Wężyk.**

Statut Kasy Chorych w Brześciu n.B.

OBWIESZCZENIE.

Niniejszem podaję do wiadomości publicznej, że na mocy rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dn. 28.IX-1931 r. (Dz. U. R. P. Nr. 94 poz. 724) — z dniem 31.XII-1931 r. uległy likwidacji Powiatowe Kasy Chorych w Kobryniu, Prużanie i Kosowie-Poleskim, które na mocy tegoż rozporządzenia weszły w skład zreorganizowanej Kasy Chorych w Brześciu n.Bug.

Kasa Chorych w Brześciu n.Bug. przejęła wobec tego wszelkie uprawnienia i wszelkie zobowiązania wymienionych zlikwidowanych Kas Chorych.

Nowy niżej podany statut zreorganizowanej Kasy Chorych w Brześciu n.Bug. nadany został reskryptem Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej Nr. 2134/U.III z dn. 31.XII-1931 r.

Brześć n.B. dn. 8.II-1932 r.

Komisarz Organizacyjny
(—) St. Widacki.

STATUT KASY CHORYCH W BRZEŚCIU n.B.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.

Kasa Chorych w Brześciu n.Bug. działa na podstawie ustawy z dnia 19 maja 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 272) i rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. o organizacji i funcjonowaniu instytucyj ubezpieczeń społecznych (Dz U. R. P. Nr. 81, poz. 635). Zadaniem Kasy jest wykonywanie ubezpieczenia na wypadek choroby, unormowanego powołanemi wyżej przepisami prawnemi oraz czynności w zakresie innych rodzajów ubezpieczeń, poleconych jej przez odnośne przepisy prawne.

W statucie niniejszym ustawę z dnia 19 maja 1920 r. oznacza się jako „ustawę", a rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. jako „rozporządzenie".

§ 2.

Kasa Chorych w Brześciu n.B. obejmuje swą działalnością powiaty: brzeski, prużański, kosowski i kobryński, ma swą siedzibę w Brześciu n.B., i nosi nazwę Kasa Chorych w Brześciu n.Bugiem.

W statucie niniejszym Kasę Chorych w Brześciu n.B. oznacza się jako „Kasę".

§ 3.

Kasa jest instytucją prawa publicznego i posiada osobowość prawną, może we własnem imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, pozywać przed sąd i być pozwaną.

Za zobowiązania odpowiada Kasa swoim majątkiem.

§ 4.

Dla należytego wykonywania swych zadań w stosunku do ubezpieczonych Kasa tworzy administracyjne i lecznicze jednostki organizacyjne, których ilość, siedzibę i zakres czynności określa szemat organizacyjny Kasy, uchwalony przez Radę zarządzającą, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

§ 5.

Statut Kasy oraz ewentualne jego zmiany winny być podane do wiadomości przez jednorazowe ogłoszenie w Monitorze Polskim, lub właściwym Dzienniku Wojewódzkim.

Dokonanie zmian statutu oraz utworzenie względnie zwinięcie administracyjnych lub leczniczych jednostek organizacyjnych winno być podane do wiadomości ubezpieczonych i pracodawców w sposób najbardziej celowy, określony uchwałą Rady zarządzającej.

II. ORGANA KASY.

§ 6.

Organami Kasy są:
1) Rada zarządzająca,
2) Dyrekcja,
3) Komisja świadczeniowa,
4) Komisja rewizyjna,
5) Komisja rozjemcza.

W statucie niniejszym Rada zarządzająca oznaczona jest słowem „Rada".

§ 7.

Członkowie Rady i Komisyj, wymienionych w § 6, pełnią swój urząd bezpłatnie, za udział w posiedzeniach otrzymują jednak marki obecności w wysokości 8 złotych, za każde posiedzenie.

Zamiejscowi członkowie Rady otrzymują ponadto diety w wysokości 6 zł. dziennie, jak również zwrot kosztów biletu II klasy pociągu osobowego lub autobusu oraz ryczałt w wysokości 1 zł. tytułem zwrotu kosztów ze stacji i do stacji.

Te same normy przysługują członkom Rady i Komisyj Kasy w razie ich wyjazdu z miejsca stałego zamieszkania dla pełnienia innych czynności, związanych z piastowaniem mandatu.

Diety obliczane są za czas nieobecności danego członka w miejscu stałego zamieszkania, spowodowanego wykonywaniem mandatu, według zasad, określonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 września 1927 r. o należnościach za podróże służbowe i przeniesienia funkcjonarjuszów państwowych (Dz. U. R. P. Nr. 92 poz. 826).

Przewodniczący Rady może na mocy uchwały Rady, zatwierdzonej przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń otrzymywać ryczałt miesięczny za czas, poświęcony sprawom Kasy. W razie uchwalenia takiego ryczałtu, przewodniczący nie pobiera marek obecności za udział w posiedzeniach.

W razie niepełnienia przez przewodniczącego czynności przynajmniej przez miesiąc ryczałt za odnośny miesiąc wypłacany jest zastępcy przewodniczącego, który przez czas otrzymywania ryczałtu nie pobiera marek obecności.

O ile pełnienie funkcyj przez zastępce trwa krócej niż miesiąc, otrzymuje on za każdy dzień, poświęcony sprawom Kasy, markę obecnośsi w wysokości $^{1}/_{30}$ ryczałtu przyznanego przewodniczącemu. Suma marek obecności, wypłacona zastępcy w myśl zdania poprzedniego, potrąca się z ryczałtu przewodniczącego za dany miesiąc.

§ 8.

Członkowie organów Kasy, wymienionych w punktach 1), 3), 4) i 5) § 6, nie mogą przez czas trwania mandatu podejmować się dla Kasy żadnych płatnych czynności, ani zawierać z nią umów o najem usług, dostawy, wykonanie robót i t. p. albo też występować w stosunku do niej w charakterze przedstawicieli wzg. pełnomocników osób trzecich.

§ 9.

Od udziału w posiedzeniach organów Kasy oraz ewentualnych komisyj, wyłonionych przez Radę zgodnie z regulaminem jej czynności, wyłączeni są poszczególni członkowie, gdy rozstrzygane mają być sprawy, w których zainteresowany jest sam członek lub osoba pozostająca z nim w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linji wstępnej lub zstępnej, albo w stosunku pokrewieństwa w linji bocznej, zachodzącego pomiędzy dziećmi rodzeństwa, wzgl. bliższego, bądź powinowactwa w takim samym stopniu, bądź wreszcie w stosunku przyspasabiających opiekunów lub wychowawców albo przysposobionych pupilów lub wychowanków.

Wyłączenie takie może na mocy uchwały Rady, powziętej na wniosek jednego z jej członków, nastąpić również, gdy rozpatrywane być mają sprawy, w których zainteresowany jest pracodawca lub przełożony danego członka względnie jego pracobiorca lub osoba podległa mu służbowo.

Szczegółowe przepisy o wyłączeniu członków Rady zawiera regulamin czynności Rady.

§ 10.

Poszczególni członkowie organów Rady i Komisyj, wymienionych w § 6, nie mogą poza temi kolegjami wywierać wpływu na załatwianie spraw Kasy lub wykonywać czynności, wchodzących w zakres kompetencyj danego organu bez każdorazowego specjalnego upoważnienia tego organu w drodze uchwały, powziętej w sposób, określony w regulaminie czynności Rady.

Rada Zarządzająca.

§ 11.

Rada Zarządzająca Kasy składa się z 12 członków, wybranych zgodnie z przepisami wyborczemi, wydanemi przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej.

8 członków wybierają osobno ubezpieczeni w Kasie, 4 zaś osobno pracodawcy, zatrudniający obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie.

Przedstawiciele ubezpieczonych wybierani są przez robotników i przez pracowników umysłowych w dwóch odrębnie głosujących grupach wyborczych.

Ilość przedstawicieli pracowników umysłowych w Radzie Kasy ustala się przed każdemi wyborami do Rady odpowiednio do stosunku liczebnego tych pracowników do robotników według stanu w dniu poprzedzającym o miesiąc dzień rozpisania wyborów.

O ile stosunek ten nie uzasadnia przyznania pracownikom umysłowym większej ilości mandatów wybierają oni do Rady jednego przedstawiciela.

Jednocześnie z wyborami członków Rady wybrana zostaje w ten sam sposób taka sama liczba zastępców.

W razie powołania przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej na podstawie art. 67 p. 4 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. (Dz. U. R. P. Nr. 81, poz. 635) nominatów, osoby te wchodzą w skład Rady, jako jej członkowie.

§ 12.

O ile przeciętna liczba obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie w ciągu ostatniej kadencji Rady wynosić będzie powyżej 100.000, skład Rady przy najbliższych wyborach winien być ustalony zgodnie z odnośnemi postanowieniami rozporządzenia.

§ 13.

Okres urzędowania Rady trwa lat cztery, licząc od dnia jej ukonstytuowania się.

Po wygaśnięciu mandatów członkowie Rady wzgl. ich zastępcy pełnią nadal swe obowiązki aż do chwili przejęcia ich przez członków nowej Rady.

Ustępujący członkowie mogą być wybrani ponownie.

§ 14.

Członek Rady może zrzec się mandatu w czasie jego trwania:

1) jeżeli ukończył 60. rok życia,

2) jeżeli wskutek choroby lub kalectwa nie może przez czas dłuższy wykonywać swych czynności,

3) w innych wypadkach ważnych za zezwoleniem właściwej władzy nadzorczej.

Rezygnacja, należycie umotywowana i udokumentowana, winna być wniesiona piśmiennie na ręce przewodniczącego Rady, który w wypadkach przewidzianych pod 3) winien przesłać ją właściwej władzy nadzorczej z dołączeniem swej opinji.

Zrzeczenie się mandatu w przypadkach pod 1) i 2) wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca, następującego po zrzeczeniu, w wypadkach pod 3) od pierwszego dnia miesiąca, następującego po otrzymaniu decyzji właściwej władzy nadzorczej.

§ 15.

Członek Rady traci mandat:

1) w grupie ubezpieczonych:

a) o ile od trzynastu tygodni przestał podlegać obowiązkowi ubezpieczenia w Kasie, a nie przystąpił w ciągu tego okresu do dobrowolnego ubezpieczenia,

b) o ile zaniecha dobrowolnego ubezpienia w Kasie;

2) w grupie pracodawców:

o ile od trzynastu tygodni nie zatrudnia obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie;

3) w obu grupach:

a) w razie przyjęcia mandatu do Komisji rewizyjnej lub rozjemczej Kasy, do któregokolwiek z organów Okręgowego Związku Kas Chorych, wzgl. Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych lub do organu orzeczniczego ubezpieczeń społecznych,

b) w razie zajścia innych okoliczności, pozbawiających biernego prawa wyborczego w myśl postanowień rozporządzenia (art. 6),

c) w razie rozwiązania Rady przez władzę nadzorczą.

Postanowienia powyższe odnoszą się analogicznie do zastępców członków Rady.

§ 16.

W razie zajścia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych w § 15, zainteresowany winien zawiadomić o nich niezwłocznie przewodniczącego Rady, który w ciągu tygodnia od dnia otrzymania zawiadomienia powołuje do Rady w charakterze członka właściwego zastępcę.

W razie stwierdzenia w innej drodze okoliczności, wymienionych w § 15, przewodniczący zawiadamia niezwłocznie o utracie mandatu zainteresowanego, któremu przysługuje prawo w ciągu trzech dni od dnia otrzymania zawiadomienia zażądania od przewodniczącego wniesienia sprawy na Radę, jednakże wyłącznie w razie mylnego ustalenia stanu faktycznego.

O ile sprzeciw nie wpłynie w oznaczonym wyżej terminie, wzgl. Rada stwierdzi utratę mandatu, przewodniczący powołuje właściwego zastępcę do Rady w charakterze członka.

§ 17.

Członek Rady zostaje pozbawiony mandatu przez władzę nadzorczą:

1) w razie stwierdzonego przez tę władzę nadużycia swego stanowiska dla celów osobistych;

2) w razie trzykrotnej w ciągu roku uznanej przez Radę za nieusprawiedliwioną nieobecności na posiedzeniach.

W razie powzięcia wiadomości o okolicznościach, wymienionych pod 1) lub w razie zajścia okoliczności, przewidzianych pod 2) przewodniczący Rady winien niezwłocznie wystąpić z odpowiednim wnioskiem do właściwej władzy nadzorczej, a po otrzymaniu decyzji tej władzy zawiadomić o niej zainteresowanego w ciągu trzech dni.

Powołanie właściwego zastępcy w charakterze członka Rady następuje w ciągu tygodnia od dnia uprawomocnienia się decyzji władzy nadzorczej.

§ 18.

W razie wdrożenia przeciwko członkowi Rady dochodzeń karnych za przestępstwo z chęci zysku może on być przez władzę nadzorczą zawieszony w czynnościach, aż do czasu uprawomocnienia się wyroku lub umorzenia dochodzeń.

Niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zajściu wzgl. ustaniu okoliczności wymienionej w ustępie poprzednim, przewodniczący Rady winien zawiadomić o tem właściwą władzę nadzorczą z ewentualnym wnioskiem o zawieszenie w czynnościach wzgl. przywrócenie praw członka Rady.

Na czas zawieszenia w czynnościach członka Rady przewodniczący powołuje na jego miejsce właściwego zastępcę.

§ 19.

W razie śmierci członka Rady, przewodniczący powołuje niezwłocznie na jego miejsce na pozostały okres kadencji właściwego zastępcę.

§ 20.

W razie przejściowej niemożności brania udziału w posiedzeniach, członek Rady winien zawiadomić o tem niezwłocznie przewodniczącego z podaniem powodów; o ile stan ten trwa

dłużej niż dwa miesiące, przewodniczący powołuje właściwego zastępcę do czasowego pełnienia funkcyj członka Rady.

Szczegółowy tryb postępowania w tych wypadkach określa regulamin czynności Rady.

§ 21.

Rada wybiera z pośród siebie przewodniczącego i jego zastępcę na posiedzeniu konstytuującem, które odbywa się najpóźniej w ciągu pietnastu dni, licząc od dnia wyborów.

Posiedzenie to zwołuje przewodniczący ustępującej Rady lub w razie rozwiązania Rady — Komisarz wzgl. przewodniczący tymczasowego organu kolegjalnego Kasy. Osoba, zwołująca posiedzenie przewodniczy obradom do chwili ukonstytuowania się nowej Rady, jednakże bez prawa głosowania.

§ 22.

Wybór przewodniczącego wzgl. jego zastępcy uważa się za dokonany, jeżeli otrzymał on więcej niż połowę głosów obecnych na posiedzeniu członków Rady.

Jeżeli przewodniczący wybrany zostanie z grupy ubezpieczonych, jego zastępca winien być wybrany z grupy pracodawców i odwrotnie.

Regulamin czynności Rady reguluje szczegółowo tryb postępowania przy wyborze przewodniczącego i jego zastępcy.

§ 23.

Jeżeli wybór przewodniczącego lub jego zastępcy nie dojdzie do skutku w ciągu miesiąca od dnia dokonania wyborów do Rady, przewodniczący dawnej Rady lub tymczasowego organu kolegjalnego wzgl. Komisarz zawiadamia o tem niezwłocznie właściwą władzę nadzorczą celem powołania tej osoby wzgl. osób w drodze nominacji.

§ 24.

W razie zwolnienia się w czasie trwania kadencji stanowiska przewodniczącego lub jego zastępcy, Rada dokonywa nowego ich wyboru na pozostały okres swego urzędowania.

Wybór winien nastąpić w ciągu miesiąca od dnia zawakowania stanowiska; w przeciwnym razie mają zastosowania postanowienia § 23.

§ 25.

Przewodniczący Rady reprezentuje Kasę nazewnatrz wobec władz i osób trzecich. Przewodniczący ma prawo przekazać niektóre swe czynności reprezentacyjne dyrektorowi lub na jego wniosek lekarzowi naczelnemu wzgl. pracownikowi Kasy bezpośrednio podległemu dyrektorowi.

Przewodniczący zwołuje posiedzenia Rady, ustala po wysłuchaniu dyrektora, o ile chodzi o sprawy lecznictwa i profilaktyki również i lekarza naczelnego, porządek dzienny, przewodniczy na tych posiedzeniach i kieruje obradami zgodnie z postanowieniami regulaminu czynności Rady. Poza tem przewodniczący czuwa nad działalnością Kasy oraz nad wykonaniem uchwał organów kolegjalnych Kasy i zarządzeń władz nadzorczych.

W wypadkach nagłych, gdy niema możności zwołania na czas Rady, a sprawa należy do jej kompetencji, przewodniczący ma prawo wydawać zarządzenia niezbędne dla ochrony interesów Kasy, o ile nie pociągają one przekroczenia preliminarza budżetowego Kasy.

O wydanych zarządzeniach winien przewodniczący zawiadomić Radę na najbliższem posiedzeniu.

W wyjątkowo ważnym wypadku Rada zarządzająca może na mocy specjalnej uchwały w granicach swej kompetencji przekazać przewodniczącemu Rady przysługujące jej prawo nadzoru nad czynnościami dyrekcji, związanemi z załatwieniem danej konkretnej sprawy.

Przewodniczący ma prawo wglądu w księgi, dokumenty i akta Kasy oraz prawo zarządzenia rewizji ksiąg i kasy. Ma on również prawo być obecny przy rewizjach i lustracjach, przeprowadzanych przez władzę nadzorczą lub Związek Kas Chorych wzgl. wyznaczyć w tym celu swego zastępcę.

Przewodniczący Rady podpisuje wszystkie dokumenty, dotyczące spraw w zakresie kompetencji Rady, a w szczególności wytyczne, uchwalone przez Radę dla Komisjj świadczeniowej i Dyrekcji w sprawie świadczeń Kasy, umowy i w ogólności akty prawne, na których opierają się prywatno prawne zobowiązania Kasy, jako osoby prawnej, lub mocą których Kasa nabywa lub zbywa objekty majątkowe, z wyjątkiem umów i aktów, dotyczących inwestycyj, nieprzekraczających 5000 zł., nabywania lub zbywania nieruchomości i materjałów na bieżące potrzeby Kasy i wszystkich aktów prawnych dotyczących spraw, które w myśl niniejszego statutu należą do zakresu działania dyrektora. Nadto podpis przewodniczącego konieczny jest na wyjaśnieniach, przesyłanych na żądanie władzy nadzorczej oraz na wszelkich pismach, przy których Kasa przedkłada właściwej władzy nadzorczej perjodyczne sprawozdania, protokóły z posiedzeń Rady oraz uchwały, wymagające zatwierdzenia.

§ 26.

Jeśli przewodniczący uzna, że uchwała Rady zarządzającej jest sprzeczna z obowiązującemi przepisami prawnemi, statutem Kasy lub zarządzeniami władzy nadzorczej, albo godzi w interes publiczny, winien w terminie trzydniowym od dnia powzięcia uchwały wnieść sprzeciw do właściwej władzy nadzorczej Kasy; sprzeciw ten powoduje wstrzymanie wykonania uchwały do czasu decyzji tej władzy. O ile w ciągu

czternastu dni od dnia wysłania sprzeciwu władza nadzorcza nie wyda decyzji ani zawiadomienia o jej odroczeniu, uchwała wchodzi w życie. To samo następuje, jeśli po odroczeniu decyzji, władza nadzorcza nie wyda jej w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania sprzeciwu.

§ 27.

Jeśli na posiedzeniu Rady dyrektor Kasy zwróci uwagę, że wykonanie uchwały stanowiłoby istotną groźbę dla stanu majątkowego Kasy, lub lekarz naczelny oświadczy, że uchwała Rady szkodliwa jest dla lecznictwa lub profilaktyki albo sprzeczna z obowiązującemi przepisami sanitarnemi, przewodniczący, o ile sam nie uzna za właściwe wnieść sprzeciwu, obowiązany jest zawiadomić o tem właściwą władzę nadzorczą Kasy w terminie trzydniowym od dnia powzięcia uchwały.

O ile na posiedzeniu Rady niema przedstawiciela Okręgowego Związku Kas Chorych, wzgl. Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych, a uchwała Rady sprzeczna jest z prawomocną uchwałą jednego z tych Związków, powziętą w sprawie, należącej do jego statutowej kompetencji, przewodniczący winien w terminie trzydniowym od dnia powzięcia uchwały zawiadomić o tem właściwy związek, oraz właściwą władzę nadzorczą.

§ 28.

Jeśli przewodniczący Rady nie może z jakichkolwiek powodów czasowo spełniać swoich czynności, wszystkie jego prawa i obowiązki przechodzą na jego zastępcę.

O zajściu przeszkody do pełnienia przezeń obowiązków, przewodniczący winien niezwłocznie zawiadomić swego zastępcę, dyrektora Kasy i właściwą władzę nadzorczą.

W razie gdy przewodniczący Rady i jego zastępca jednocześnie nie mogą z powodu nieprzezwyciężonych przeszkód pełnić swych czynności, zastępstwo przewodniczącego może być poruczone wyznaczonemu przez niego lub jego zastępcę członkowi Rady z tej samej grupy, jednakże tylko do najbliższego posiedzenia Rady, na którem Rada winna wybrać czasowego zastępcę również z tej samej grupy.

§ 29.

Rada Zarządzająca odbywa posiedzenia normalnie raz na miesiąc w siedzibie Kasy.

Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje przewodniczący na żądanie władzy nadzorczej na dzień oznaczony przez tę władzę, na żądanie zaś Komisji rewizyjnej, dyrektora lub $^1/_3$ członków Rady najpóźniej na czternasty dzień od dnia otrzymania wniosku z obowiązkiem umieszczenia na porządku obrad, spraw wymienionych w żądaniu.

Żądanie powinno być umotywowane i zakomunikowane na piśmie oraz zawierać proponowany porządek obrad.

Przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie Rady również z własnej inicjatywy.

§ 30.

Zwołanie każdego zwyczajnego posiedzenia winno nastąpić co najmniej na tydzień, każdego zaś nadzwyczajnego posiedzenia co najmniej na pięć dni przed terminem posiedzenia przez zawiadomienie wszystkich członków listami poleconemi lub za dowodem doręczenia.

Do obliczania terminów miarodajna jest data stempla pocztowego miejsca nadania.

Zawiadomienie winno podawać czas, miejsce i porządek obrad z dołączeniem niezbędnych materjałów; jeżeli porządek dzienny obejmuje zmianę statutu Kasy lub regulaminu, tekst proponowanych zmian winien być dołączony do zawiadomienia.

Zawiadomienia o posiedzeniach Rady wraz z niezbędnemi materjałami winny być przesłane równocześnie właściwej władzy nadzorczej Kasy, właściwemu Okręgowemu Związkowi Kas Chorych i Ogólno-Państwowemu Związkowi Kas Chorych oraz przewodniczącemu Komisji rewizyjnej Kasy.

§ 31.

Wnioski w sprawach, nieobjętych porządkiem dziennym, winny być umieszczone na porządku obrad danego posiedzenia, jeśli zostały zgłoszone przewodniczącemu na piśmie, co najmniej na 5 dni przed terminem zwyczajnego, a na 3 dni przed terminem nadzwyczajnego posiedzenia. Zgłoszone w powyższy sposób wnioski przewodniczący podaje niezwłocznie do wiadomości zainteresowanych (§ 30).

Wnioski w sprawach, wymienionych w ustępie poprzednim, zgłoszone na posiedzeniu, mogą być po wysłuchaniu dyrektora, a o ile chodzi o sprawy lecznictwa i profilaktyki również i lekarza naczelnego, wzięte pod obrady, jeśli żaden z członków Rady nie zgłosi sprzeciwu.

Wnioski, wymienione w ustępie poprzednim, nie mogą dotyczyć zmian statutu ani regulaminów.

§ 32.

Rada Zarządzająca zdolna jest do powzięcia uchwały przy obecności przynajmniej połowy członków Rady, w tem przynajmniej połowy liczby członków z grupy ubezpieczonych. Jeśli w skład Rady wchodzą nominaci, powołani na podstawie art. 67 p. 4 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29.XI-1930 r. obecność przynajmniej jednego z nich jest konieczna dla ważności uchwał.

Dla powzięcia uchwały w sprawie utworzenia organizacji, przewidzianej w art. 63 roz-

porządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej, lub przystąpienia do takiej organizacji, wymagana jest obecność na posiedzeniu przynajmniej $^{2}/_{3}$ statutowej liczby członków Rady.

Uchwały Rady zapadają bezwzględną większością głosów obecnych członków Rady, z wyjątkiem uchwał w sprawie zmiany statutu, które dla swej ważności wymagają większości $^{2}/_{3}$ głosów obecnych na posiedzeniu członków Rady.

W razie równości głosów przeważa głos, oddany przez przewodniczącego.

§ 33.

Z przebiegu każdego posiedzenia Rady spisuje się protokół, który zawierać powinien listę obecnych, porządek obrad, stwierdzenie prawidłowego zwołania posiedzenia na podstawie dowodów, stwierdzenie zdolności do powzięcia uchwał, zapadłe uchwały i odrzucone wnioski wraz z podanem przez wnioskodawców uzasadnieniem oraz wyniki głosowania, wreszcie wniesione do protokółu oświadczenia i odrębne zdania.

Protokół podpisuje przewodniczący Rady wzgl. jego zastępca, dyrektor wzgl. jego zastępca, a jeśli porządek obrad obejmuje sprawy lecznictwa i profilaktyki — lekarz naczelny lub jego zastępca, wreszcie protokólant. Odpisy sporządzonego w ten sposób protokółu winny być w ciągu tygodnia od terminu posiedzenia przesłane właściwej władzy nadzorczej i właściwemu Okręgowemu Związkowi Kas Chorych oraz członkom Rady Zarządzającej i przewodniczącemu Komisji rewizyjnej Kasy.

§ 34.

W posiedzeniach Rady oraz Komisyj, przez nią wyłonionych, biorą udział z głosem doradczym delegat Komisji rewizyjnej, dyrektor i lekarz naczelny lub ich zastępcy oraz pracownicy Kasy, wyznaczeni przez dyrektora wzgl. lekarza naczelnego.

Ponadto mają prawo brać udział w posiedzeniach Rady z prawem przemawiania poza kolejnością mówców, lecz bez prawa głosowania: delegaci władz nadzorczych oraz delegat Ministra Spraw Wewnętrznych do właściwego Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń wzgl. jego zastępca lub delegowany przez niego na dane posiedzenie za zgodą dyrektora Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń lekarz powiatowy.

Mogą również brać udział w posiedzeniach Rady z głosem doradczym przedstawiciele właściwego Okręgowego Związku Kas Chorych i Ogólno Państwowego Związku Kas Chorych.

Rada może też wzywać do udziału w posiedzeniach rzeczoznawców.

§ 35.

Czynności Rady zarządzającej oraz prawa i obowiązki jej członków normuje szczegółowo regulamin czynności Rady, uchwalony przez Radę, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

W szczególności regulamin ten ustala: 1) tryb postępowania przy wyborach przewodniczącego Rady i jego zastępcy oraz członków Komisji świadczeniowej, 2) sposób powoływania, skład i zakres działania ewentualnych Komisyj specjalnych, powoływanych przez Radę do przygotowawczego opracowania niektórych spraw, należących do kompetencji Rady, 3) obowiązki i uprawnienia przewodniczącego w czasie prowadzenia obrad Rady, 4) prawa i obowiązki dyrektora i naczelnego lekarza oraz wyznaczonych przez nich urzędników w czasie udziału w posiedzeniach Rady, 5) tryb postępowania w razie zgłoszenia sprzeciwu przez przewodniczącego lub Komisję rewizyjną wzgl. zakwestjonowania uchwały przez dyrektora lub lekarza naczelnego, 6) wysokość kar porządkowych za niedbałe pełnienie czynności przez członków Rady oraz tryb ich nakładania, 7) zasady i tryb postępowania przy powoływaniu zastępców w razie czasowej niemożności pełnienia funkcyj przez członka Rady i t. p.

§ 36.

Rada zarządzająca jest organem uchwałodawczym Kasy, sprawuje ogólne kierownictwo działalnością Kasy, wykonuje nadzór nad czynnościami Dyrekcji i udziela jej dyrektyw w zakresie swej kompetencji.

Do zakresu działania Rady należą w szczególności następujące sprawy:

1) wybór przewodniczącego i jego zastępcy,

2) wybór członków Komisji świadczeniowej.

3) uchwalanie zmian statutu Kasy,

4) uchwalanie schematu organizacyjnego Kasy.

5) uchwalanie regulaminu dla chorych, regulaminu czynności Rady i Komisji świadczeniowej i w razie potrzeby innych regulaminów wewnętrznych Kasy,

6) uchwalanie przepisów służbowych dla pracowników Kasy łącznie z przepisami o uposażeniu służbowem i przepisami dyscyplinarnemi dla tych pracowników,

7) powoływanie i zwalnianie dyrektora Kasy oraz na jego wniosek zastępcy dyrektora i pracowników podległych bezpośrednio dyrektorowi lub lekarzowi naczelnemu i zajmujących kierownicze stanowiska, ustalone w przepisach służbowych,

8) powoływanie i zwalnianie lekarza naczelnego i jego zastępcy po wysłuchaniu opinji dyrektora,

9) uchwalanie preliminarza budżetowego,

10) uchwalanie sprawozdania rocznego i zamknięcia rachunkowego,

11) przyjmowanie do wiadomości miesięcz-

nych planów finansowych oraz sprawozdań dyrektora,

12) rozstrzyganie spraw wniesionych na Radę przez przewodniczącego Komisji świadczeniowej lub dyrekcję Kasy zgodnie z art. 19 rozporządzenia,

13) decydowanie w sprawach majątkowych Kasy, a w szczególności w sprawie lokaty funduszów, nabywania, zbywania i obciażania nieruchomości, zaciagania pożyczek oraz dokonywania inwestycyj, przekraczających 5.000 zł.,

14) decydowanie w sprawach warunków umów z lekarzami, aptekarzami, instytucjami ubezpieczeń społecznych, instytucjami państwowemi i samorządowemi oraz w sprawach umów w zakresie lecznictwa z instytucjami prywatnemi.

15) decydowanie w sprawie utworzenia organizacyj, przewidzianych w art. 63 rozporządzenia, lub o przystąpieniu wzgl. wystąpieniu z takich organizacyj,

16) wybór delegatów na zgromadzenie wyborcze Okręgowego Związku Kas Chorych,

17) decydowanie w sprawie nakładania na członków Rady kar, przewidzianych w regulaminie czynności Rady oraz pociągania ich do odpowiedzialności sądowej,

18) stwierdzanie utraty mandatu przez członka Rady w razie wniesienia przez niego sprzeciwu (§ 9),

19) decydowanie w sprawie wszczynania sporu z inną Kasą Chorych, ze Związkiem Kas Chorych lub inną instytucją ubezpieczeń społecznych,

20) decydowanie w sprawie wniesienia srodka prawnego przeciwko orzeczeniu władzy nadzorczej w zakresie kompetencji Rady,

21) decydowanie we wszelkich innych sprawach, należących do kompetencji Rady, w myśl obowiązujących przepisów prawnych.

Przy podejmowaniu uchwał w sprawach należących do statutowego zakresu działania Związków Kas Chorych, a w szczególności w sprawach wymienionych pod 5), 6) i 14) Rada Kasy związana jest prawomocnemi uchwałami Rad tych związków.

Wnioski w sprawach lecznictwa i profilaktyki zgłaszane na Radę mogą być uchwalone jedynie po wysłuchaniu opinji lekarza naczelnego.

Uchwały Rady, powzięte w sprawach wymienionych pod 3), 4), 5), 6), 9), 10) i 13) oraz w sprawie powołania i zwolnienia dyrektora lub lekarza naczelnego, wymagają dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

§ 37.

Rada zarządzająca obowiązana jest najpóźniej do dnia 1 listopada każdego roku uchwalić preliminarz budżetowy na rok następny; preliminarz ten winien być przedłożony właściwej władzy nadzorczej do zatwierdzenia, najpóźniej do dnia 15 listopada.

Przy uchwalaniu preliminarza budżetowego Rada winna kierować się zasadami racjonalnej gospodarki i względami na istotne cele Kasy i zdolność jej do wykonywania ustawowych zadań.

W razie odmowy zatwierdzenia preliminarza Rada obowiązana jest uchwalić nowy preliminarz najpóźniej w trzy tygodnie od dnia otrzymania zawiadomienia o odmowie i przedłożyć go przed upływem miesiąca od powyższego terminu.

W razie ponownej odmowy zatwierdzenia preliminarza obowiązują Radę w ciągu danego roku budżetowego kwoty preliminarza, ustalonego przez właściwą władzę nadzorczą.

W razie nieotrzymania decyzji, zatwierdzającej preliminarz, przed rozpoczęciem nowego okresu budżetowego wydatki miesięczne w tym okresie winny być do czasu zatwierdzenia wzgl. nadania preliminarza ograniczone do miesięcznych kwot preliminarza za rok ubiegły. Żadne nowe inwestycje nie mogą być w tym okresie rozpoczynane.

§ 38.

Sprawozdanie roczne i zamknięcie rachunkowe za rok ubiegły winny być uchwalone przez Radę najpóźniej 30 kwietnia roku następnego i przedłożone właściwej władzy nadzorczej najpóźniej w ciągu dwóch tygodni po tym terminie.

Zamknięcie rachunkowe winno być ogłoszone w organie Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych.

Komisja Świadczeniowa.

§ 39.

Rada zarządzająca wybiera zwykłą większością głosów z pośród swego grona Komisję świadczeniową, składającą się z 3 osób.

Członkowie Rady z grupy ubezpieczonych wybierają oddzielnie z pośród siebie 1 członka Komisji i tyluż zastępców, członkowie z grupy pracodawców oddzielnie z pośród siebie 1 członka i tyluż zastępców. Przewodniczącego Komisji i jego zastępcę wybiera cała Rada we wspólnem głosowaniu. Za wybrane uważają się osoby, które otrzymały największą ilość oddanych głosów. Szczegółowy tryb wyboru Komisji świadczeniowej określa regulamin czynności Rady.

Komisja świadczeniowa wybierana jest na dwa lata. Po wygaśnięciu mandatu członkowie Komisji pełnią nadal swe obowiązki aż do przejęcia ich przez nowowybranych.

Zrzeczenie się lub utrata mandatu do Rady zarządzającej względnie zawieszenie w czynnościach członka Rady powoduje jednocześnie utratę mandatu do Komisji świadczeniowej.

Wszystkie przepisy niniejszego statutu i regulaminu czynności Rady, dotyczące wyłączenia

członków Rady, ich praw i obowiązków, kar porządkowych za niedbałe pełnienie czynności, marek obecności, diet i zwrotu kosztów podróży, powoływania zastępców i t. p. stosują się również do tych członków przy pełnieniu przez nich funkcyj członków Komisji świadczeniowej z tem zastrzeżeniem, że przewodniczącemu nie może być przyznany ryczałt.

§ 40.

Komisja świadczeniowa powołana jest:

1) do wykonywania z ramienia Rady nadzoru nad czynnościami dyrektora w zakresie przyznawania świadczeń Kasy,

2) do orzekania w niektórych rodzajach spraw o świadczenia, które regulamin czynności Komisji świadczeniowej wyłącza z kompetencji dyrektora i zastrzega do decyzji Komisji.

Zadania, wymienione w p. 1) Komisja wykonywa przez:

a) wysłuchiwanie na każdem posiedzeniu perjodycznych sprawozdań dyrektora i lekarza naczelnego o działalności Kasy w zakresie świadczeń,

b) uchwalanie zasad wytycznych, regulujących dysponowanie świadczeniami Kasy, zwłaszcza przy tych rodzajach świadczeń, których udzielanie pozostawione jest uznaniu Kasy, jak: leczenie szpitalne, sanatoryjne, klimatyczne, świadczenia gotówkowe zamiast leczenia, zwroty za prywatne leczenie i t. p.,

c) rozpatrywanie innych spraw, wskazanych w regulaminie.

Uchwały Komisji świadczeniowej w zakresie punktów *b*) i *c*) ustępu poprzedniego mają moc wiążącą dla dyrektora i lekarza naczelnego.

Jeśli uchwała Komisji świadczeniowej uznana zostanie przez dyrektora — a o ile idzie o sprawy lecznictwa i profilaktyki przez dyrektora lub lekarza naczelnego — za szkodliwą dla interesów Kasy lub ubezpieczonych, względnie lecznictwa lub profilaktyki, dyrektor może wnieść sprawę na najbliższe posiedzenie Rady celem rozpatrzenia jej przez Radę.

O ile stanowisko lekarza naczelnego w sprawie uchwały Komisji świadczeniowej, dotyczącej lecznictwa lub profilaktyki, niezgodne jest ze stanowiskiem dyrektora, lekarz naczelny ma prawo złożenia swych wniosków bezpośrednio przewodniczącemu Rady, który obowiązany jest przedstawić je do rozpatrzenia Radzie na najbliższem jej posiedzeniu.

Powzięta w danej sprawie przez Radę prawomocna uchwała wiążącą jest zarówno dla Komisji świadczeniowej jak i dla dyrektora i lekarza naczelnego.

§ 41.

Komisja świadczeniowa odbywa swe posiedzenia co dwa tygodnie; zwołuje je przewodniczący na trzy dni przed terminem posiedzenia z podaniem porządku obrad.

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji świadczeniowej winno być jednocześnie przesłane dyrektorowi Kasy, lekarzowi naczelnemu i przewodniczącemu Komisji rewizyjnej.

Dla ważności uchwał Komisji wymagana jest obecność przewodniczącego lub jego zastępcy i dwóch członków, po jednym z każdej grupy.

Uchwały zapadają zwykłą większością oddanych głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

Jeśli uchwała Komisji świadczeniowej sprzeciwia się postanowieniom ustawy, statutu Kasy lub zarządzeniom władzy nadzorczej, przewodniczący obowiązany jest zawiesić uchwałę i wnieść sprawę na najbliższe posiedzenie Rady zarządzającej celem powzięcia przez nią wiążącej uchwały.

§ 42.

Szczegółowy zakres uprawnień Komisji świadczeniowej normuje regulamin czynności uchwalony przez Radę, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

Regulamin ten określa między innemi 1) rodzaje spraw o świadczenia, zastrzeżonych do decyzji Komisji, 2) rodzaje spraw o świadczenia, niezastrzeżonych dla komisji, które winny być jej przedkładane przez dyrektora do rozpatrzenia, 3) zakres i formę sprawozdań dyrektora i lekarza naczelnego o działalności Kasy w zakresie świadczeń.

Dyrekcja.

§ 43.

Dyrekcja jest organem wykonawczym Kasy.

W skład Dyrekcji wchodzi dyrektor i lekarz naczelny, powołani w trybie, określonym w § 45 i 49 statutu. Na czele Dyrekcji stoi dyrektor Kasy.

W razie czasowej, nie dłuższej niż dwa miesiące, niemożności pełnienia swych funkcyj przez dyrektora Kasy, zastępuje go lekarz naczelny, który na ten czas przekazuje swe funkcje swemu zastępcy. O ile stan taki przedłuża sie ponad dwa miesiące Rada powołuje czasowego zastępcę dla pełnienia funkcyj dyrektora. Uchwała Rady w tej sprawie wymaga zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej. W razie jednoczesnej niemożności pełnienia swych funkcyj ze strony dyrektora i lekarza naczelnego, prawa i obowiązki zainteresowanego przechodzą na ten czas w całości na właściwego zastepcę.

W razie naruszenia obowiązków swego stanowiska przez czyn, zaniedbanie lub zaniechanie, dyrektor i lekarz naczelny, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności sądowo-karnej lub cywilnej, ponoszą wobec Rady Kasy Cho-

rych odpowiedzialność dyscyplinarną zgodnie z postanowieniami przepisów służbowych, uchwalonych przez Radę.

Uchwała Rady w sprawie zawieszenia w czynnościach dyrektora lub lekarza naczelnego winna być w ciągu trzech dni od jej powzięcia zakomunikowana Okręgowemu Urzędowi Ubezpieczeń do zatwierdzenia.

Odmowa zatwierdzenia przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń powoduje natychmiastową nieważność uchwały.

Dyrektor i lekarz naczelny mogą być również zawieszani w czynnościach przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń, przyczem Rada obowiązana jest na żądanie Urzędu wdrożyć niezwłocznie przeciwko zainteresowanemu postępowanie dyscyplinarne w trybie, określonym w przepisach służbowych.

§ 44.

Stanowisko dyrektora Kasy może piastować osoba, która posiada:

1) obywatelstwo polskie,

2) ukończoną przynajmniej szkołę średnią, ogólnokształcącą, państwową lub prywatną z prawami szkół państwowych albo szkołę średnią zawodową,

3) pięcioletnią przynajmniej praktykę administracyjną w zakresie ubezpieczeń społecznych lub dziesięcioletnią w innym zakresie w tem w obu wypadkach, przynajmniej trzyletnią na samodzielnych stanowiskach kierowniczych,

4) kwalifikacje, dające rękojmię za sprawowanie czynności dla dobra ogółu ubezpieczonych. Dla kandydatów na stanowisko dyrektora posiadających wyższe wykształcenie, 10-cio letni okres wymieniony w p. 3 może być obniżony do lat 5.

Punkty 2) i 3) niniejszego §-u nie mają zastosowania do kandydatów na stanowisko dyrektora, którzy przed wejściem w życie rozporządzenia Prezydenta pełnili już przynajmniej przez dwa lata funkcje dyrektora jednej z instytucyj ubezpieczeń społecznych, objętych tem rozporządzeniem.

§ 45.

Dyrektora Kasy powołuje Rada zarządzająca na podstawie publicznego konkursu.

Uchwała w sprawie powołania dyrektora winna być powzięta przed upływem 6-ciu tygodni od zawakowania tego stanowiska; uchwała ta wymaga dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

W razie odmowy zatwierdzenia ze strony tej władzy Rada zarządzająca obowiązana jest w ciągu miesiąca powziąć nową uchwałę i przedłożyć ją do zatwierdzenia.

Jeśli władza nadzorcza dwukrotnie odmówi zatwierdzenia zgłoszonych przez Radę kandydatów, stanowisko dyrektora zostaje obsadzone w drodze mianowania go przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej z pośród kandydatów. zgłoszonych w drodze publicznego konkursu, na podstawie opinji Komisji, złożonej z dyrektora Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń, przewodniczącego Rady zarządzającej oraz dyrektora Okręgowego Związku Kas Chorych.

Uchwała Rady w sprawie zwolnienia dyrektora wymaga dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

§ 46.

Dyrektor kieruje pod względem organizacyjnym i administracyjnym całą działalnością Kasy z zachowaniem określonych w statucie niniejszym kompetencyj Rady i Komisji świadczeniowej; załatwia wszystkie sprawy bieżące, niezastrzeżone w statucie niniejszym dla innych organów Kasy; jest on zwierzchnikiem wszystkich pracowników Kasy Chorych, nie wyłączając lekarza naczelnego.

Do zadań dyrektora należy między innemi:

1) wykonywanie uchwał Rady zarządzającej i Komisji świadczeniowej,

2) udział w posiedzeniu Rady i Komisji świadczeniowej,

3) przedkładanie Radzie i Komisji świadczeniowej perjodycznych sprawozdań z działalności Kasy,

4) układanie preliminarza budżetowego,

5) wykonywanie budżetu Kasy, opracowywanie w ramach tego budżetu miesięcznych planów finansowych i komunikowanie tych planów Radzie,

6) zarządzanie wpłat i wypłat w ramach wymienionych planów z prawem dokonywania virement do wysokości 3.000 zł.

7) przedstawianie Radzie sprawozdania rocznego i zamknięcia rachunkowego Kasy,

8) zgłaszanie na Radę zarządzającą wniosków w sprawach należących do kompetencji Rady,

9) wydawanie opinji dla Rady zarządzającej w sprawie powoływania i zwalniania lekarza naczelnego oraz jego zastępcy,

10) przedkładanie Radzie zarządzającej wniosków w sprawie mianowania i zwalniania zastępcy dyrektora oraz pracowników na kierowniczych stanowiskach, podlegających bezpośrednio dyrektorowi lub lekarzowi naczelnemu z zastrzeżeniem postanowień § 50,

11) przyjmowanie i zwalnianie innych pracowników Kasy z zastrzeżeniem § 50,

12) orzekanie we wszystkich sprawach, wynikających ze stosunku ubezpieczeniowego, a w szczególności obowiązku ubezpieczenia, uprawnień do dobrowolnego ubezpieczenia, obowiązku płacenia i wysokości normalnych składek, obowiązku uiszczenia wielokrotnego wymiaru zaległych składek na podstawie art. 16 ustawy, właściwości Kasy i t. p.,

13) przyznawanie w ramach miesięcznych planów finansowych i ewentualnych zasad wy-

tycznych uchwalonych przez Komisję świadczeniową, świadczeń Kasy, niezastrzeżonych w regulaminie, do decyzji tej Komisji,

14) nakładanie kar, przewidzianych w art. 94 ustawy,

15) stawianie wniosków do Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń w sprawie kar, przewidzianych w art. 95 ustawy,

Postanowienia paragrafu niniejszego nie naruszają w niczem uprawnień lekarza naczelnego, określonych w § 50.

Czynności wymienione pod 6), 12), 13) jako też załatwianie spraw bieżących należących do kompetencji dyrektora, mogą być przez niego przekazywane kierownikom oddziałów lub rejonów Kasy, względnie pracownikom zajmującym kierownicze stanowiska w odnośnych działach administracji Kasy; o ile chodzi o sprawy z zakresu lecznictwa i profilaktyki przekazanie następuje po porozumieniu z lekarzem naczelnym.

W razie takiego przekazania kompetencyj, decyzje upoważnionych osób w zakresie tych kompetencyj mają moc decyzyj dyrektora. a ten ostatni ponosi za nie całkowitą odpowiedzialność,

§ 47.

Dyrektor podpisuje wszystkie pisma i dokumenty Kasy w sprawach należących do jego kompetencji, ponadto podpisuje on łącznie z przewodniczącym Rady — względnie sam na mocy specjalnego upoważnienia przewodniczącego — pisma i dokumenty w sprawach, należących do kompetencji Rady. Korespondencję zewnętrzną w sprawach lecznictwa i profilaktyki w zakresie kompetencji dyrektora podpisuje dyrektor łącznie z lekarzem naczelnym.

Specjalna instrukcja, wydana przez Radę, ustali szczegółowo sposób podpisywania oraz rodzaj pism i dokumentów, których podpisywanie może być przez dyrektora przekazane pracownikom Kasy. Nakazy wypłaty dla Kasy, powierdzenia odbioru pieniędzy oraz czeki będą podpisywane przez dwie osoby z wyjątkiem sum, pobieranych przez inkasenta Kasy. Czeki i nakazy wypłaty, przekraczające określoną w wymienionej instrukcji kwotę wymagają podpisu dyrektora lub jego zastępcy.

Wymienione w §-fie niniejszym osoby podpisują pod pieczęcią Kasy, która zawiera napis: „Kasa Chorych w Brześciu n.B.".

§ 48.

Stanowisko lekarza naczelnego Kasy może piastować osoba, uprawniona w myśl obowiązujących przepisów do wykonywania praktyki lekarskiej w Rzeczypospolitej Polskiej, która posiada przynajmniej:

1) 3 lata praktyki szpitalnej.

2) 3 lata samodzielnej praktyki lekarskiej,

3) pięć lat pracy na stanowisku administracyjno-lekarskiem, w tem przynajmniej jeden rok na takiem stanowisku w jednej z Kas Chorych.

Warunki powyższe mogą nie mieć zastosowania do kandydatów na stanowisko lekarza naczelnego, którzy przed wejściem w życie rozporządzenia pełnili przynajmniej przez dwa lata funkcje lekarza naczelnego w jednej z instytucyj, objętych tem rozporządzeniem.

Łączenie z funkcjami lekarza naczelnego Kasy jakiegokolwiek innego płatnego stanowiska lub pełnienia płatnych funkcyj poza Kasą Chorych dopuszczalne jest jedynie za specjalnem każdorazowem zezwoleniem Ministra Pracy i Opieki Społecznej.

Wniosek w sprawie udzielenia takiego zezwolenia stawia Rada zarządzająca Kasy za pośrednictwem właściwej władzy nadzorczej.

§ 49.

Lekarza naczelnego powołuje Rada zarządzająca po wysłuchaniu opinji dyrektora na podstawie publicznego konkursu w przeciągu 6 tygodni od zawakowania tego stanowiska; uchwała Rady w sprawie powołania lekarza naczelnego wymaga zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

W razie odmowy zatwierdzenia Rada winna w ciągu miesiąca powziąć nową uchwałę i przedłożyć ją do zatwierdzenia. Jeśli władza nadzorcza dwukrotnie odmówi zatwierdzenia przedstawionych przez Radę kandydatów, stanowisko lekarza naczelnego zostaje obsadzone w drodze mianowania go przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej z pośród kandydatów, zgłoszonych w drodze publicznego konkursu, na podstawie opinji Komisji, w skład której wchodzi dyrektor Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń, przewodniczący Rady zarządzającej i lekarz naczelny Okręgowego Związku Kas Chorych.

Uchwała Rady w sprawie zwolnienia lekarza naczelnego wymaga również dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

§ 50.

Lekarz naczelny, z zastrzeżeniem kompetencji dyrektora, kieruje lecznictwem i profilaktyką Kasy, jest zwierzchnikiem wszystkich jej zakładów leczniczych oraz zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników, zatrudnionych bezpośrednio w lecznictwie Kasy, zarówno w tych zakładach, jak i poza niemi.

Przyjmowanie i zwalnianie pracowników, wymienionych w ustępie poprzednim, następuje na podstawie wniosku lekarza naczelnego.

Lekarz naczelny ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór tych pracowników pod względem ich kwalifikacyj fachowych i za należyte wykonywanie przez nich ich obowiązków.

Do obowiązków lekarza naczelnego należy w szczególności:

1) branie udziału w posiedzeniach Rady Zarządzającej i Komisyj, przez nią wyłonionych,

2) przygotowywanie i przedstawianie dyrektorowi wniosków w sprawach lecznictwa i profilaktyki, przedkładanych przez niego Radzie zarządzającej, a w szczególności w sprawach:

a) regulaminu dla chorych,

b) przepisów służbowych i uposażeniowych, dotyczących personelu, podległego lekarzowi naczelnemu,

c) powoływania i zwalniania zastępcy lekarza naczelnego i innych pracowników na kierowniczych stanowiskach, podległych lekarzowi naczelnemu,

d) warunków umów i ich zawierania z lekarzami, aptekarzami oraz instytucjami publicznemi i prywatnemi, w sprawach związanych z lecznictwem i profilaktyką,

e) działu preliminarza budżetowego dotyczącego lecznictwa i profilaktyki,

f) nabywania i zbywania nieruchomości, służących celom lecznictwa i profilaktyki oraz inwestycyj leczniczych,

g) miesięcznych planów finansowych w zakresie lecznictwa i profilaktyki.

Sprawy powyższe są — z zastrzeżeniem kompetencyj dyrektora — referowane na Radzie przez lekarza naczelnego;

3) opracowywanie i przedstawianie dyrektorowi części jego sprawozdań, dotyczącej działu lecznictwa i profilaktyki,

4) opracowywanie i przedstawianie dyrektorowi planów organizacji lecznictwa i profilaktyki, współpracy z innemi instytucjami w zakresie profilaktyki i walki z chorobami społecznemi i zawodowemi oraz organizacji i propagandy w zakresie lecznictwa i profilaktyki,

5) udzielanie opinji Radzie zarządzającej w sprawie wniosków, zgłoszonych w zakresie lecznictwa i profilaktyki.

6) przedstawianie dyrektorowi wniosków w sprawie przyjmowania i zwalniania personelu podległego lekarzowi naczelnemu.

7) wykonywanie miesięcznych planów finansowych w zakresie lecznictwa i profilaktyki z prawem dokonywania virement do wysokości 3.000 zł.

8) wykonywanie ogólnego kierownictwa i nadzoru nad zakładami i urządzeniami leczniczemi Kasy, wykonywaniem kasowej praktyki lekarskiej, szkoleniem personelu leczniczego, kontrolą chorych, statystyką lekarską i t.p.

9) przygotowywanie spraw na Radę lekarską i przewodniczenie jej obradom.

Jeśli lekarz naczelny nie godzi się ze stanowiskiem, zajętem przez dyrektora w sprawach lecznictwa i profilaktyki, może on przedłożyć swe wnioski bezpośrednio przewodniczącemu Rady, który obowiązany jest wnieść sprawę na najbliższe posiedzenie Rady celem rozstrzygnięcia sporu.

Odnośna uchwała Rady nie może być powzięta bez wysłuchania opinji dyrektora.

Lekarz naczelny podpisuje samodzielnie wewnętrzną korespondencję w zakresie lecznictwa i profilaktyki oraz wykazy statystyczne, materjały sprawozdawcze i t. p. w tym zakresie i łącznie z dyrektorem podpisuje zewnętrzną korespondencję w zakresie lecznictwa i profilaktyki oraz wszelkie sprawozdania w tym zakresie dla władz nadzorczych i organów Kasy.

§ 51.

Sprawy dotyczące:

1) porządku dziennego posiedzeń Rady,

2) zwołania nadzwyczajnego posiedzenia Rady,

3) całości preliminarza budżetowego,

4) przyznawania świadczeń z zakresu lecznictwa i profilaktyki oraz przekazywania uprawnień swych w tym zakresie pracownikom Kasy,

5) wykonywania uchwał Kasy i Komisji świadczeniowej oraz zarządzeń władz nadzorczych w zakresie lecznictwa i profilaktyki,

6) organizacji kontroli i ewidencji osób otrzymujących świadczenia oraz statystyki w zakresie lecznictwa i profilaktyki,

7) regulaminu czynności Komisji świadczeniowej,

— dyrektor omawia z lekarzem naczelnym, przyczem obydwaj winni dążyć do ustalenia jednolitego stanowiska. W razie niemożności osiągnięcia porozumienia lekarzowi naczelnemu przysługują uprawnienia przewidziane w art. 23 ustęp trzeci rozporządzenia, a to w zakresie tamże ustalonym.

§ 52.

Przy lekarzu naczelnym Kasy działa Rada lekarska, jako organ doradczy w sprawach należących do kompetencji lekarza naczelnego.

Rada lekarska opinjuje przedstawione jej przez naczelnego lekarza:

a) preliminarz budżetowy Kasy,

b) plany organizacji lecznictwa i akcji zapobiegawczej oraz ich koordynacji z działalnością innych czynników w tym zakresie,

c) wnioski, dotyczące szkolenia i doskonalenia fachowego personelu lekarskiego i pomocniczego, oraz sprawy stypendjów i delegacyj naukowych,

d) projekty racjonalnego stosowania na terenie Kasy środków i metod leczniczych i zapobiegawczych,

e) projekty regulaminów dla instytucyj leczniczych i zapobiegawczych.

§ 53.

Rada lekarska składa się z 5 członków, powołanych na okres dwuletni.

W skład Rady wchodzą:

a) dwóch lekarzy, wykonywujących praktykę w Kasie Chorych, wybranych przez ogół tych lekarzy,

b) trzech lekarzy z poza Kasy, w czem:
1 delegat właściwej Izby lekarskiej,
1 delegat miejscowej samorządowej organizacji sanitarnej,
1 delegat szpitala publicznego na terenie Kasy.

§ 54.

Przewodniczącym Rady lekarskiej jest lekarz naczelny.

W razie zrzeczenia się przewodnictwa przez lekarza naczelnego i przyjęcia jego rezygnacji przez władzę nadzorczą, przewodniczącego wyznacza władza nadzorcza.

Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku; zwołuje je przewodniczący.

W posiedzeniach Rady może brać udział z głosem doradczym delegat Ministra Spraw Wewnętrznych do właściwego Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń.

Rada lekarska wydaje swe opinje większością głosów obecnych członków Rady; do ważności uchwał konieczna jest obecność więcej niż połowy członków Rady. Przewodniczący z poza członków Rady nie bierze udziału w głosowaniu.

Członkowie Rady lekarskiej otrzymują za udział w posiedzeniach marki obecności w tej samej wysokości, co członkowie Rady zarządzającej.

Regulamin czynności Rady ustala Rada, a zatwierdza właściwa władza nadzorcza.

Komisja Rewizyjna

§ 55.

Komisja Rewizyjna składa się z pięciu członków, wybranych równocześnie i w ten sam sposób, co członkowie Rady zarządzającej.

Trzech członków Komisji rewizyjnej wybierają oddzielnie pracodawcy, zatrudniający obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie, jednego pracownicy umysłowi, a jednego robotnicy, ubezpieczeni w Kasie.

Równocześnie z wyborami członków Komisji rewizyjnej wybiera się taką samą ilość zastępców.

Ustępujący członkowie Rady zarządzającej nie mogą być wybrani do Komisji rewizyjnej na następną kadencję.

Postanowienia niniejszego statutu, dotyczące utraty mandatu, zrzeczenia się mandatu, pozbawienia mandatu i zawieszenia w czynnościach, powoływania zastępców, marek obecności i zwrotu kosztów podróży członków Rady, stosują się również do członków Komisji rewizyjnej.

Członkowie Komisji rewizyjnej wybierają z pośród siebie przewodniczącego i jego zastępcę; za wybranych uważa się tych, którzy otrzymali więcej niż połowę głosów obecnych członków Komisji. Jeżeli przewodniczący wybrany został z grupy pracodawców, jego zastępcą winien być wybrany z grupy ubezpieczonych i odwrotnie.

Posiedzenia Komisji rewizyjnej zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na żądanie władzy nadzorczej, przewodniczącego Rady zarządzającej lub $^{1}/_{3}$ członków Rady.

Dla ważności uchwał Komisji rewizyjnej wymaganą jest obecność przewodniczącego, względnie jego zastępcy oraz przynajmniej dwóch jej członków. Uchwały zapadają zwykłą większością oddanych głosów; w razie równości przeważa głos przewodniczącego.

§ 56.

Komisja rewizyjna kontroluje czynności organów Kasy i dokonywa rewizji ksiąg i dokumentów oraz zasobów kasowych przynajmniej raz do roku przed posiedzeniem Rady zarządzającej, na którem ma być zatwierdzone roczne zamknięcie rachunkowe, oraz w każdym innym czasie, gdy uzna to za potrzebne, oraz na żądanie przewodniczącego Rady lub władzy nadzorczej.

Z czynności rewizyjnych spisuje się protokół, który winien być podpisany przez przewodniczącego Komisji i jednego z jej członków; odpisy protokółu winny być przesłane właściwej władzy nadzorczej, przewodniczącemu Rady zarządzającej i Okręgowemu Związkowi Kas Chorych.

Przedstawiciel Komisji rewizyjnej bierze udział w posiedzeniach Rady zarządzającej i Komisji świadczeniowej.

§ 57.

Gdy Komisja rewizyjna uzna, że uchwały lub czynności organów Kasy sprzeciwiają się postanowieniom ustawy lub statutu Kasy, albo grożą niepowetowanemi stratami dla instytucji, winna ona w terminie trzydniowym od daty powzięcia uchwały lub stwierdzenia czynności, wnieść sprzeciw do właściwej władzy nadzorczej. Sprzeciw wnosi na piśmie przewodniczący Komisji na podstawie uchwały Komisji, zawiadamiając o tem jednocześnie przewodniczącego Rady i dyrektora Kasy.

Sprzeciw powoduje wstrzymanie uchwały lub czynności do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez władzę nadzorczą.

Jeśli w ciągu dwóch tygodni od daty wysłania sprzeciwu władza nadzorcza nie zakomunikuje swej decyzji i nie zawiadomi o jej odrodzeniu uchwała względnie czynność może być wykonana. W razie odroczenia decyzji brak jej w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania sprzeciwu równoznaczny jest z nieuwzględnieniem sprzeciwu.

Komisja Rozjemcza.

§ 58.

Komisja rozjemcza składa się z przewodniczącego, mianowanego przez władzę nadzorczą i czterech członków, wybranych jednocześnie i w ten sam sposób co członkowie Rady.

Dwóch członków Komisji rozjemczej wybiorą ubezpieczeni w Kasie, dwóch zaś pracodawcy, zatrudniający obowiązkowo ubezpieczonych w tej Kasie.

Równocześnie z wyborami członków Komisji rozjemczej wybiera się taką samą ilość zastępców.

Zastępcę przewodniczącego Komisji mianuje władza nadzorcza.

Postanowienia niniejszego statutu, dotyczące utraty mandatu, zrzeczenia się mandatu, pozbawienia mandatu i zawieszenia w czynnościach, powoływania zastępców, marek obecności i zwrotu kosztów podróży członków Rady stosują się również do członków Komisji rozjemczej, a postanowienia o markach obecności i zwrocie kosztów podróży również do przewodniczącego Komisji i jego zastępcy.

§ 59.

Posiedzenia Komisji rozjemczej odbywają się w miarę potrzeby najmniej jednak raz na miesiąc; zwołuje je przewodniczący z własnej inicjatywy, względnie na żądanie przewodniczącego Rady, dyrektora Kasy lub władzy nadzorczej.

Do ważności uchwał Komisji konieczna jest obecność przewodniczącego, względnie jego zastępcy i przynajmniej dwóch członków Komisji, z których przynajmniej jeden winien być z grupy ubezpieczonych.

Uchwały Komisji rozjemczej zapadają zwykłą większością głosów; w razie równości głosów przeważa głos, oddany przez przewodniczącego.

W posiedzeniach Komisji rozjemczej bierze udział dyrektor i lekarz naczelny, względnie wyznaczeni przez nich pracownicy Kasy oraz przedstawiciel Komisji rewizyjnej.

§ 60.

Komisja rozjemcza powołana jest do orzekania w sprawach odwołań:

1) od orzeczeń Komisji świadczeniowej, w sprawach o świadczenia, zastrzeżonych w regulaminie tej Komisji do jej decyzji;

2) od orzeczeń dyrektora Kasy w sprawach o świadczenia należących do kompetencji dyrektora;

3) od orzeczeń dyrektora w sprawach kar, przewidzianych w art. 94 ustawy.

Orzeczenia Komisji rozjemczej są ostateczne.

Szczegółowy tryb postępowania przed Komisją rozjemczą, porządek jej obrad, prawa i obowiązki przewodniczącego, członków Komisji, oraz członków innych organów i pracowników Kasy w czasie ich udziału w posiedzeniach Komisji rozjemczej, ustala regulamin, wydany przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej.

Czynności biurowe, związane z funkcjonowaniem Komisji rozjemczej, wykonywują pracownicy Kasy, wyznaczeni przez dyrektora.

III. CZŁONKOSTWO KASY.

§ 61,

Członkami Kasy są wszystkie osoby, wymienione w art. 3 ustawy, których miejsce zatrudnienia położone jest w okręgu Kasy, z wyjątkiem pracowników i robotników rolnych i leśnych i służby domowej w gospodarstwach wiejskich.

§ 62.

Osoby, zastępujące bezpośrednio właścicieli przedsiębiorstw przemysłowych i handlowych (dyrektorowie naczelni, dyrektorowie prokurenci), mają prawo zwolnienia się od obowiązku ubezpieczenia, o ile ich zarobek roczny przekracza 7500 zł.

Osoby, wymienione w ustępie poprzednim, o ile chcą uzyskać zwolnienie od obowiązku ubezpieczenia, winny wnieść podanie do dyrektora Kasy z dołączeniem dowodów, uzasadniających ich prawo do żądania zwolnienia.

W razie niewystąpienia z odnośnym wnioskiem osoby te podlegają obowiązkowi ubezpieczenia aż do czasu ewentualnego uzyskania zwolnienia od tego obowiązku.

§ 63.

Formę i tryb zawiadomienia przez pracodawców o przyjęciu lub zwolnieniu pracowników, podlegających obowiązkowi ubezpieczenia w Kasie ustala instrukcja, wydana przez Radę zarządzającą w ramach obowiązujących rozporządzeń oraz wytycznych Związków Kas Chorych.

§ 64.

Do dobrowolnego ubezpieczenia w Kasie przystąpić mogą osoby, odpowiadające warunkom, określonym w art. 8 względnie 13 ustawy.

Zawiadomienie o decyzji dyrektora w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków dobrowolnych winno nastąpić w ciągu miesiąca od dnia otrzymania przez Kasę zgłoszenia.

Brak zawiadomienia w tym terminie równoznaczny jest z przyjęciem w poczet członków, przyczem za początek członkostwa uważa się pierwszy dzień następujący po upływie te minu, wskazanego w ustępie poprzednim.

Przebywanie bez zgody dyrektora Kasy poza terytorjum Państwa Polskiego przez okres dłuższy niż trzy miesiące powoduje utratę członkostwa od pierwszego dnia po upływie tego okresu.

IV. PODSTAWA DO WYMIARU SKŁADEK I ŚWIADCZEŃ.

§ 65.

Za podstawę do wymiaru należnych za danego ubezpieczonego składek oraz przysługujących mu ze strony Kasy świadczeń służy płaca ustawowa jednej z określonych w załączniku do niniejszego statutu grup zarobkowych, do której został on zaliczony na podstawie swego zarobku dziennego tygodniowego lub miesięcznego.

V. SKŁADKI

§ 66.

Składka wynosi 6,5% płacy ustawowej we właściwej dla danego ubezpieczonego grupie zarobkowej.

§ 67.

Pracodawca obowiązany jest sam obliczyć składki, należne Kasie Chorych za zatrudnionych u niego pracowników i wpłaca je za każdy miesiąc z dołu najpóźniej do 15 następnego miesiąca kalendarzowego.

Od składek niewpłaconych do końca miesiąca, w którym przypada termin płatności tych składek, Kasa pobiera, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca, odsetki zwłoki w wysokości 12% w stosunku rocznym.

W razie zmiany wysokości odsetek prawnych, ustalonej rozporządzeniem Ministra Skarbu w porozumieniu z Ministrem Sprawiedliwości z dnia 21 lutego 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 16, poz. 125) wysokość odsetek, pobieranych przez Kasę Chorych, ulega również zmianie i odpowiada każdorazowej wysokości odsetek prawnych zwiekszonej o $^1/_5$ tych odsetek.

VI. ŚWIADCZENIA

§ 68.

Obowiązkowo ubezpieczeni z wyjątkiem chałupników i niestale zatrudnionych nabywają prawo do świadczeń od dnia, w którym stają się członkami Kasy. Chałupnicy i niestale zatrudnieni nabywają prawo do świadczeń dopiero po 4 tygodniach członkostwa. Przy obliczaniu tego terminu, o ile chałupnik lub niestale zatrudniony był członkiem nie dawniej niż przed 26 tygodniami — nowe członkostwo liczy się za dalszy ciąg poprzedniego.

Dla dobrowolnie ubezpieczonych prawo do świadczeń zaczyna się po 6 tygodniach członkostwa.

Choroby istniejące już w chwili dobrowolnego przystąpienia do Kasy, nie dają ubezpieczonemu prawa do świadczeń.

§ 69.

W razie choroby członka Kasa udziela świadczeń, określonych w art. 23 — 29 ustawy, przez okres 39 tygodni, leczenia zaś przez 52 tygodni. Koszty środka pomocniczego przeciwko zniekształceniu i kalectwu pokrywa Kasa tylko do wysokości 187,50 zł.

§ 70.

Wypłata zasiłku pieniężnego odbywa się w dniach wyznaczonych przez Kasę na podstawie świadectwa choroby, wydanego przez upoważnionego do tego lekarza Kasy, które winno zawierać daty, dotyczące rodzaju choroby i niezdolności do pracy według przepisów regulaminu dla chorych.

§ 71.

W razie połogu ubezpieczonej Kasa Chorych udziela świadczeń, określonych w art. 30 ustawy.

Zasiłek dla karmiących wynosi 50 groszy dziennie.

§ 72.

Zasiłek pieniężny dla położnic wypłaca się za okazaniem dowodu rozwiązania, stwierdzonego przez lekarza lub przez akuszerkę. Zasiłek na karmienie Kasa wypłaca za przedstawieniem odpowiedniego dowodu na formularzu kasowym.

§ 73.

Na koszty pogrzebu ubezpieczonego Kasa wypłaca zasiłek w wysokości określonej w art. 32 ustawy.

Zasiłek pogrzebowy wypłaca się pozostałej rodzinie (małżonkowi lub małżonce, rodzicom i rodzeństwu), która zajmuje się pogrzebem, po dostarczeniu urzędowego potwierdzenia zgonu.

Jeśli pogrzebem zajął się ktoś inny, nie należący do najbliższej rodziny, Kasa użyje zasiłku pogrzebowego na pokrycie kosztów pogrzebu, aż do wysokości tych kosztów, a w razie gdyby została nadwyżka, wypłaca ją pozostałej rodzinie, przyczem pośród uprawnionych pierwszeństwo przysługuje kolejno: małżonkowi wzgl. małżonce, dzieciom, rodzicom, wreszcie rodzeństwu.

W braku rodziny zmarłego Kasa zwraca koszty pogrzebu do wysokości zasiłku pogrzebowego, reszta zasiłku, jeśliby takowa pozostała, przechodzi na własność Kasy.

§ 74.

Członkom rodziny ubezpieczonego Kasa udziela świadczeń w zakresie i na warunkach określonych w art. 33 ustawy.

§ 75.

Tryb postępowania przy uzyskiwaniu świadczeń, określonych, w statucie niniejszym oraz obowiązki osób, korzystających z tych świadczeń, normuje regulamin dla chorych, uchwalony przez Radę, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

§ 76.

Jeżeli choroba spowodowana została wypadkiem przy pracy, w rozumieniu obowiązującej na danym terenie ustawy o ubezpieczeniu od wypadków, Kasie Chorych przysługuje prawo do zwrotu wydatków na świadczenia ze strony instytucji ubezpieczenia od wypadków w zakresie ustawowo przewidzianym.

Jeżeli z tytułu wypadku przy pracy obowiązek świadczenia ciąży na pracodawcy, Kasie Chorych przysługuje prawo do zwrotu poniesionych wydatków w zakresie przewidzianym w ustępie 2 art. 24 ustawy z dnia 19 maja 1920 r.

W razie choroby, spowodowanej wypadkiem przy pracy, Kasa Chorych udziela świadczeń w pełnym zakresie, do czasu wyzdrowienia poszkodowanego lub przejścia w stan stałej niezdolności do pracy.

VII. SPRAWOZDANIA ROCZNE.

§ 77.

Sprawozdanie roczne za każdy rok winno być uchwalone przez Radę zarządzającą najpóźniej do dnia 1 kwietnia następnego roku i przedłożone do zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej najpóźniej do dnia 15 maja tegoż roku.

Sprawozdania roczne winny być układane według wzorów ustalonych przez władzę nadzorczą. Po zatwierdzeniu, sprawozdanie zostaje ogłoszone w organie Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych.

VIII. ŚRODKI PRAWNE.

§ 78.

Przeciwko orzeczeniom dyrektora w zakresie art. 22 p. 6 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej środki prawne wnosić należy w terminie dni 14-tu od dnia otrzymania orzeczenia do sądów zwykłych.

§ 79.

Przeciwko orzeczeniom komisji świadczeniowej lub dyrektora w sprawie świadczeń oraz przeciwko orzeczeniom dyrektora w sprawie kar, nałożonych na ubezpieczonych, środki prawne należy wnosić do Komisji rozjemczej Kasy.

Termin dla wnoszenia środków prawnych wynosi w sprawach o świadczenia 6 miesięcy, w sprawach o kary 14 dni od dnia otrzymania orzeczenia.

IX. STOSUNEK DO ZWIĄZKÓW KAS CHORYCH I WŁADZ PAŃSTWOWYCH.

§ 80.

Kasa należy do Okręgowego Związku Kas Chorych w Warszawie.

Prawomocne uchwały organów tego Związku oraz Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych w sprawach, należących do statutowego zakresu działania tych Związków, są wiążące dla organów Kasy Chorych.

§ 81.

Kasa podlega nadzorowi Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń w Warszawie w zakresie ustalonym rozdziałem IV rozporządzenia Prezydenta.

X. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE.

§ 82.

Na poszczególnych częściach okręgu Kasy, które przed wejściem w życie niniejszego statutu stanowiły okręg lub część okręgu jednej ze zlikwidowanych Kas, obowiązują do dnia 31 grudnia 1932 r. postanowienia statutu właściwej zlikwidowanej Kasy, dotyczące tabeli grup zarobkowych wysokości i okresów świadczeń oraz wysokości składek.

XI. WEJŚCIE W ŻYCIE STATUTU.

§ 83.

Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1932 roku.

MINISTERSTWO PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ.

Nr. 2134/U.III. Warszawa, dnia 31 grudnia 1931 r.

Na podstawie art. 75 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. o organizacji i funkcjonowaniu instytucyj ubezpieczeń społecznych (D. U. R. P. Nr. 81, poz 635) nadaję Kasie Chorych w Brześciu n.B. statut niniejszy z ważnością od dnia 1 stycznia 1932 r.

Minister

(Dr. St. Hubicki).

Załącznik do statutu Kasy Chorych w Brześciu n.B., nadanego reskryptem Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dn. 31 grudnia 1931 r. Nr. 2134/U. III.

TABELA GRUP ZAROBKOWYCH

obowiązująca w Kasie Chorych w Brześciu n/B.

Grupa zarobkowa	DLA ZARABIAJĄCYCH						Płaca ustawowa dzienna
	dziennie		tygodniowo		miesięcznie		
	ponad	do	ponad	do	ponad	do	
I	—	1.—	—	6.—	—	25.—	0.75
II	1.—	1.50	6.—	9.—	25.—	37.50	1.25
III	1.50	2.—	9.—	12.—	37.50	50.—	1.75
IV	2.—	2.50	12.—	15.—	50.—	62.50	2.25
V	2.50	3.—	15.—	18.—	62.50	75.—	2.75
VI	3.—	4.—	18.—	24.—	75.—	100.—	3.50
VII	4.—	5.—	24.—	30.—	100.—	125.—	4.50
VIII	5.—	6.—	30.—	36.—	125.—	150.—	5.50
IX	6.—	7.—	36.—	42.—	150.—	175.—	6.50
X	7.—	8.—	42.—	48.—	175.—	200.—	7.50
XI	8.—	9.—	48.—	54.—	200.—	225.—	8.50
XII	9.—	10.50	54.—	63.—	225.—	262.50	9.75
XIII	10.50	12.50	63.—	75.—	262.50	312.50	11.50
XIV	12.50	13.50	75.—	81.—	312.50	337.50	13.—
XV	13.50	15.—	81.—	90.—	337.50	375.—	14.25
XVI	15.—	16.50	90.—	99.—	375.—	412.50	15.75
XVII	16.50	18.—	99.—	108.—	412.50	450.—	17.25
XVIII	18.—	i wyżej	108.—	i wyżej	450.—	i wyżej	19.—

Zaginione weksle

WEZWANIE.

Sąd Grodzki w Prużanie, na zasadzie art. 94 Prawa Wekslowego wzywa posiadacza 2-ch weksli zaginionych z wystawienia Eugenjusza Chwostowskiego i żyrowanych przez J. Chajkina z dnia 1 grudnia 1929 r. i płatnych 1 lutego 1930 r. i 15 marca 1930 r. w Banku Spółdzielczym w Prużanie na 120 zł. każdy, aby w przeciągu dni 60-ciu od dnia ukazania się niniejszego wezwania zgłosił się i okazał sądowi weksle.

Licytacje.

OBWIESZCZENIE.

Komornik I-go rewiru Sądu Grodzkiego w Brześciu n|B. Aleksander Nizijenko, mający kancelarję w Brześciu n|B. plac Marszałka Piłsudskiego Nr. 4. na zasadzie art. 1146 Ustawy Postępowania Cywilnego obwieszcza, że w dniu 9 maja 1932 roku od godziny 10-ej w sali posiedzeń Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n|B. przy ulicy Białostockiej pod Nr. 35, na żądanie wierzycielki poszukującej Leony Hankiewicz odbędzie się sprzedaż w drodze licytacji publicznej nieruchomości miejskiej położonej na terenie województwa Poleskiego w mieście Brześciu n|B. przy ulicy Zygmuntowskiej, oznaczonej policyjnym numerem poprzednio 21, obecnie 23, składającej się z placu zawierającego ogólnej powierzchni jeden tysiąc siedemset dwadzieścia osiem metrów kwadratowych (1728 m.^{2}) w granicach szczegółowo-wymienionych w protokule opisu z dnia 30 listopada 1931 roku, należącej do zmarłej Klementyny Hankiewicz, w poszukiwaniu należności Leony Hankiewicz w sumie 10.000 złotych z procentami i kosztami z mocy nakazu przymusowego wykonania Sądu Okręgowego w Pińsku Wydział Zamiejscowy w Brześciu n|B. z dnia 5 października 1931 roku Nr. A. 300|31.

Na wspomnianej nieruchomości istnieją następujące zabudowania i objekty: 1) dom drewniany parterowy na fundamencie murowanym w stanie budowy, 2) drzew owocowych różnych 25, 3) studnia betonowa z pompą, 4) piwnica betonowa.

Wyżej wymieniona nieruchomość urządzonej hipoteki nie posiada, w zastawie nie jest, lecz została wydzierżawiona przez dłużniczkę Klementynę Hankiewicz — Marjanowi Hankiewiczowi na okres trzydziestosześcioletni poczynając od dnia 27 lutego 1931 roku na mocy aktu spisanego w dniu 27 lutego 1931 roku przed Notarjuszem Czesławem Bojarowskim w Brześciu n|B. Rp. Nr. 351. Marjan Hankiewicz zaś prawa wszystkie z tytułu umowy dzierżawnej wyżej wyszczególnionej przelał na rzecz Leony Hankiewicz mocą aktu cesji sporządzonego w kancelarji Notarjusza Czesława Bojarowskiego w Brześciu n|B. w dniu 26 września 1931 roku Nr. Rp. 1620.

Wspomniana wyżej nieruchomość znajduje się w faktycznym posiadaniu Leony Hankiewicz i ulega sprzedazy w całości według wspomnianego wyżej protokułu — opisu.

Zaznacza się, iż opiekunem nad majątkiem zmarłej Klementyny Hankiewicz na mocy decyzji Sądu Grodzkiego w Brześciu n|B. z dnia 27.XI.1931 roku mianowany został Anatol Lebiediew.

Licytacja rzeczonej nieruchomości rozpocznie się od sumy szacunkowej 10.000 złotych.

Osoby zamierzające wziąć udział w licytacji obowiązane są złożyć przed rozpoczęciem takowej na ręce Komornika prowadzącego licytację vadjum w wysokości 1|10 sumy szacunkowej.

Szczegółowy opis powyższej nieruchomości oraz odnośne dowody dotyczące sprzedaży przeglądane być mogą w godzinach urzędowych w kancelarji Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n|B. przy ulicy Białostockiej pod Nr. 35.

Brześciu n|B. dnia 9.II-1932 roku.

Nr. E 3148|31.

Komornik Sądowy

(—) **Aleksander Nizijenko.**

OBWIESZCZENIE.

Komornik I-go rewiru Sądu Grodzkiego w Brześciu n|B. Aleksander Nizijenko, mający kancelarję w Brześciu n|B. plac Marszałka Piłsudskiego Nr. 4, na zasadzie art. 1146 Ustawy Postępowania Cywilnego obwieszcza, że w dniu 9 maja 1932 roku od godziny 10-ej w sali posiedzeń Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n|B. przy ulicy Białostockiej Nr. 35, na żądanie Chila Kopera pełnomocnika Banku dla Spółdzielni Spółki Akcyjnej w Warszawie odbędzie się sprzedaż w drodze licytacji publicznej nieruchomości miejskiej położonej na terenie województwa Poleskiego w mieście Brześciu n|B. przy ulicy Białostockiej, oznaczonej numerem policyjnym 45. hipotecznym Nr. poprzednio 1365, obecnie 756, składającej się z placu, mającego ogólnej powierzchni trzysta trzy całych i czterdzieści setnych metrów kwadratowych w granicach szczegółowo wymienionych w protokule opisu z dnia 4-go lutego 1930 roku, należącej do Icka Charego, w poszukiwaniu należności Banku dla Spółdzielni S-ki Akc. w Warszawie w sumie 376 dolarów St. Zjedn. Am. Półn. z procentami i kosztami z mocy wyroku Sądu Okręgowego w Pińsku z dnia 16—30 stycznia 1928 roku, przytoczone-

go w tytule wykonawczym z dnia 27 kwietnia 1928 roku Nr. C. 915|27.

Na wspomnianej nieruchomości istnieją następujące zabudowania: 1) dom drewniany parterowy, kryty blachą, 2) szopa z desek i inne zabudowania wyszczególnione w protokule wspomnianego wyżej opisu.

Wyżej wymieniona nieruchomość ma założoną księgę wieczystą w Wydziale Hipotecznym przy Wydziale Zamiejscowym Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n/B. oznaczona jest numerem hipotecznym poprzednio 1365, obecnie 756, znajduje się w faktycznym posiadaniu Icka Charego i ulega sprzedaży w całosci podług opisu dokonanego w dniu 4 lutego 1930 roku.

Na nieruchomości rzeczonej ciąży dług hipoteczny w kwocie 400 dolarów St. Zjedn. Am. Półn. oraz 40 dol. kaucji na rzecz Banku dla Spółdzielni Spółki Akcyjnej w Warszawie.

Licytacja wspomnianej nieruchomości rozpocznie się od sumy szacunkowej 9000 złotych.

Osoby zamierzające wziąć dział w licytacji obowiązane są złożyć przed rozpoczęciem takowej na ręce Kornornika prowadzącego licytację vadjum w wysokości 1|10 sumy szacunkowej.

Szczegółowy opis powyższej nieruchomości oraz odnośne dowody dotyczące sprzedaży przeglądane być mogą w godzinach urzędowych w kancelarji Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n|B. przy ulicy Białostockiej pod Nr. 35.

Brześć n|B. dnia 9.II.1932. roku.

Nr. E 2027|28.

Komornik Sądowy
(—) Aleksander Nizijenko.

OBWIESZCZENIE:

Komornik Sądu Grodzkiego I-go rewiru w Brześciu n.B. Aleksander Nizijenko, mający kancelarję w Brześciu n.B. plac Marszałka Piłsudskiego Nr. 4, na zasadzie art. 1146 Ustawy Postępowania Cywilnego obwieszcza, że w dniu 18 maja 1932 roku od godziny 10-ej w sali posiedzeń Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n.B. przy ulicy Białostockiej pod Nr. 35, na żądanie aplikanta adwokackiego Henryka Eitelberga działającego na mocy upoważnienia adwokata Tadeusza Jucewicza pełnomocnika wierzyciela poszukującego Seweryna Junga odbędzie się sprzedaż w drodze licytacji publicznej nieruchomości miejskiej położonej na terenie województwa Poleskiego w mieście Brześciu n.B. przy zbiegu ulic: Zygmuntowskiej, Adama Mickiewicza i Unji-Lubelskiej, oznaczonej numerem policyjnym 15, hipotecznym poprzednio 44|244, obecnie 100, składającej się z czterech sąsiednich połączonych w jedną posesję placów ogólnej powierzchni osiem tysięcy trzysta sześćdziesiąt cztery metrów kwadratowych (8364 m. kwdr.) w granicach szczegółowo wymienionych w protokule opisu z dnia 15 maja 1931 roku, należącej do Banku Przemysłowego Warszawskiego, w poszukiwaniu należności Seweryna Junga w sumie 71.157 zł. 34 groszy z procentami i kosztami z mocy wyroku Sądu Okręgowego w Pińsku Wydział Zamiejscowy w Brześciu n.B. z dnia 8 lipca 1930 roku, przytoczonego w tytule wykonawczym z dnia 4 listopada 1930 r. Nr. C. 133|30 Nr. Dz. 16156.

Na placach tych istnieją następujące zabudowania: 1) dom piętrowy, murowany, kryty blachą o rozmiarach: długości po froncie ul. Zygmuntowskiej 24,20 m. szerokości wgłąb podwórza 16,35 m. i wysokości 10 m., 2) dom drewniany kryty gontem o rozmiarach 10,70 x 7,20 x 3 m., 3) dom drewniany kryty gontem o rozmiarach: 9.80 x 16 x 3 m. oraz inne zabudowania wyszczególnione w protokule wspomnianego wyżej opisu.

Wyżej wymieniona nieruchomość ma założoną księgę wieczystą w Wydziale Hipotecznym przy Wydziale Zamiejscowym Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n.B., oznaczona jest numerem hipotecznym poprzednio 44|244, obecnie 100, w dzierżawie, w zastawie, ani we wspólnem z kimkolwiek posiadaniu nie jest, znajduje się w faktycznem posiadaniu Banku Przemysłowego Warszawskiego i ulega sprzedaży w całości podług opisu dokonanego w dniu 15 maja 1931 roku.

Na nieruchomości rzeczonej ciążą następujące długi i inne zobowiązania hipoteczne a mianowicie:

1) Suma 19.200 złotych tytułem długu oraz 4170 zł. 61 gr. zaległych kosztów administracyjnych na rzecz Wileńskiego Banku Ziemskiego,

2) Suma 800.000 marek polskich na rzecz Łazara vel Lejzera Gincburga,

3) Suma 85.000 rubli na rzecz Seweryna Junga.

4) Ostrzeżenie dla sumy 669.000 złotych tytułem zabezpieczenia powództwa wytoczonego przeciwko Bankowi Przemysłowemu Warszawskiemu przez Spółkę Akcyjną „Pocisk",

5) Suma 180.000 złotych kapitału, 1352 zł. kosztów protestu, 602 zł. 90 gr. prowizji i 7922 zł. 25 gr. kosztów sporu na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie,

6) Suma 135.000 złotych oraz 1014 zł. 70 gr. kapitału, 227 zł. 90 gr. prowizji i 6329 zł. 75 gr. kosztów sporu na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.

Oprócz tego w dziale IV księgi wieczystej figuruje zastrzeżenie dla zabezpieczenia regresu Towarzystwa Fabryki Machin i Odlewów K. Rudzki i S-ka Sp. Akc., względem Banku Przemysłowego Warszawskiego w sumie 98 500 zł.

Na wspomnianej nieruchomości ciążą zaległe podatki państwowe i komunalne w kwocie 10,395 zł. 82 gr.

Licytacja opisanej nieruchomości rozpocznie się od sumy szacunkowej 405,456 zł.

Osoby zamierzające wziąć udział w licytacji obowiązane są złożyć przed rozpoczęciem takowej na ręce Komornika prowadzącego licytację vadium w wysokości 1/10 sumy szacunkowej.

Szczegółowy opis powyższej nieruchomości oraz odnośne dowody dotyczące sprzedaży przeglądane być mogą w godzinach urzędowych w kancelarji Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n.B. przy ul. Białostockiej pod Nr. 35.

Zaznacza się, że wyznaczoną w niniejszej sprawie sprzedaż z licytacji publicznej nieruchomości wyżej wspomnianej na dzień 18 lutego 1932 roku, uwidocznioną w Poleskim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 6 lutego 1932 r. Nr. 2 **odwołuje się jako mylnie wyznaczoną.**

Brześć n.B. dnia 7 lutego 1932 r.
Nr. E. 4222/30.

Komornik Sądowy
(—) **Aleksander Nizijenko.**

OBWIESZCZENIE.

Komornik II-go rewiru Sądu Grodzkiego w Brześciu n/B., Michał Popławski, z siedzibą w Brześciu n/B. przy ul. Ogrodowej 16, niniejszem obwieszcza, iż na żądanie wierzycieli egzekwujących Gminy miejskiej m. Brześcia i Stanisława Krajewskiego w przedmiocie wyegzekwowania poszukiwanych pretensyj w sumie łącznej 33353 zł 56 gr. z praw. % % w dniu 18 go maja 1932 r. od godz. 10 ej rano w sali posiedzeń Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n/B. przy ul. Białostockiej pod Nr. 35 odbędzię się sprzedaż przez licytację publiczną nieruchomości miejskiej, stanowiącej własność nieobecnego dłużnika Wsiewołoda Ostapczuka w niepodzielnej idealnej połowie, którego obrońcą został wyznaczony przez Sąd adwokat B. Krynicki, i w drugiej niepodzielnej połowie egzekwującego Stanisława Krajewskiego.

Nieruchomość położona jest w Brześciu n/B. przy ul. Szerokiej pod Nr. 56, dawniej Nr. 52, składa się z placu o powierzchni 848 mt. kwadratowych oraz istniejących na tym placu zabudowań, a mianowicie: a) dom mieszkalny, murowany, parterowy, kryty blachą o 7-miu ubikacjach, piwnicy pod domem, wraz z przybudówką z tegoż materjału, składającej się z 2-ch sień i 2 ch komórek, b) oficyna drewniana, parterowa, mieszkalna, otynkowana, kryta blachą o 4-ch ubikacjach wraz z przybudówką z tegoż materjału, lecz nieotynkowaną stanowiącą sień i komórkę, c) budynek gospodarczy, drewniany, parterowy, 2 ściany częściowo murowane, kryty blachą, wraz z ustępem, — szczegółowo wymienionych w opisie.

Powyższa nieruchomość posiada w Wydziale Hipotecznym Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n/B. księgę wieczystą, oznaczoną Hipotecznym Nr. poprzednio 5317, a obecnie Nr. 2441, zgodnie z wykazem tejże księgi omawiana nieruchomość obciążona jest długami hipotecznemi na ogólną sumę 117850 zł. z należnemi % % i kosztami od poszczególnych sum hipotecznych. Zalega w podatkach państwowych i miejskich w sumie 533 zł. 27 gr.

Licytacja rzeczonej nieruchomości rozpocznie się od sumy szacunku zł. 35.000 i takowa zgodnie z opisem, sporządzonym w dniu 25.XI 1931 r. przez komornika czyniącego, podlega sprzedaży w całości.

Zamierzający wziąć udział w licytacji winien złożyć wadium w wysokości 3500 zł.

Akta i dokumenta dotyczące tej nieruchomości mogą być przejrzane w Kancelarji Wydziału Zamiejscowego Pińskiego Sądu Okręgowego w Brześciu n/B.

Brześć n/B., dn. 6.II 1932 r.

Komornik Sądowy:
(—) **M. Popławski**

Przetargi

Dyrekcja Gimnazjum Państwowego w Pińsku ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie drewnianego budynku przystani dla łodzi uczniowskich w Pińsku.

Roboty winny być wykonane w terminie do dnia 15 maja 1932 r.

Ślepe kosztorysy można otrzymać za opłatą w Kancelarji Dyrekcji Gimnazjum w dnie urzędowe w godzinach od 10 do 14-ej. Tam można przejrzeć warunki przetargowe i plany budowy.

Oferty składać należy do godziny 12-ej dnia 27 lutego 1932 r. w Dyrekcji Gimnazjum, poczem nastąpi otwarcie ofert.

Do oferty należy dołączyć kwit na wpłacone wadjum w wysokości 5% sumy oferowanej do P. K. O. na rachunek Państwowego Gimnazjum Humanistycznego w Pińsku Nr. 33123.

Dyrekcja zastrzega sobie wybranie oferty niezależnie od wysokości oferowanych cen jednostkowych, względnie unieważnienie przetargu.

Pińsk dnia 5 lutego 1932 r.

Dyrekcja Gimnazjum Państwowego
w Pińsku.

Zaginione (zniszczone, skradzione) dokumenty i przedmioty.

(Po raz 1-szy)

Dowód osobisty wydany przez starostwo Brześć n.B. 7.XII-1923 r. Nr. 6341 na imię Pacewskiego Józefa oraz świadectwo ślubu wydane przez parafję Rzym. Kat. Brześć n.B.

Pozwolenie na broń Nr. 064580 wydane przez starostwo Kobryń na imię Wacława Skowrońskiego.

Pozwolenie na broń Nr. 37065|170 wydane przez starostwo Prużany na imię Kosiewicza Łukasza.

W dniu 5.XII-1931 r. na kolejce wąskotorowej z Deniskowicz do Ludwikowa zagubił Mikołaj Baranowski porucznik rezerwy 25 p. ułanów rewolwer systemu Mauser Cal. 7.65 Nr. 243979.

Dowód osobisty Nr. 140 i obywatelstwo Nr. 2541 wydane przez starostwo Brześć n.B. na imię Josela Festmana.

Zagubiony rewolwer własność Szlomy Brejdborda.

Pozwolenie na broń i karta łowiecka, wydana przez starostwo Stolin na imię Andrzeja Dobrskiego.

Książeczka wojskowa wydana przez P.K.U. Pińsk na imię Draka Mojsieja.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Łuniniec Nr. 678 na imię Aleksego Czapko.

Książeczka wojskowa wydana przez P.K.U. Brześć n.B. na imię Michała Rachuby r. 1901.

Książeczka wojskowa wydana przez P.K.U. Łuniniec na imię Andrzeja Protasowickiego r. 1904.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. w Brześciu w roku 1928 na imię Srula Minewickiego.

Książeczka wojskowa wydana przez P.K.U. Brześć Nr. 1103 na imię Józefa Pacewskiego r. 1897.

Książeczka wojskowa wydana przez P.K.U. Łuck na imię Daniela Sawończuka.

Książeczka wojskowa wydana przez P.K.U. Pińsk Nr. 1016 na imię Mowszy Bera Kagana r. 1898.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 907106 własność Pawła Miszczuka.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 953667 własność Saby Marynicza.

Świadectwo tożsamości konia Serja Nr. 844470 własność Prohora Tabuły.

Swiadectwo tożsamości konia Serja Nr. 945181 własność Marka Dudzicza.

Świadectwo tożsamości konia Serja B. Nr. 449295 własność Wiktora Lasoty.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 836633 własność Pawła Matiucha.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 834014 własność Daniela Sawończuka.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 939973 własność Korzuna Adama.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 84266 własność Dmitry Miszkowa.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 827951 własność Daniela Bakuna.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 920080 własność Gołowiejki Konona.

Świadectwo tożsamości konia Serja C. Nr. 919532 własność Kuźmy Prywaczuka.

(Po raz 2-gi)

Dowód osobisty wydany przez starostwo Włodzimierz Wołyński na imię Josela Pietruszki, dowod osobisty wydany przez starostwo Kobryń na imię Zlaty Paler, legitymacja wydana przez starostwo Kobryń na imię Fejgi Rejzli Paler, akt ślubny Josela Pietruszki wydany przez rabina w Zabince.

Legitymacja służbowa wydana przez Komendę Wojewódzką P. P. za Nr. 1314 na imię Stanisława Olecha.

Legitymacja urzędnicza wydana przez Kuratorjum Okręgu Szkolnego Poleskiego Nr. 119 na imię Janiny Doroszkiewiczówny.

Weksel na 100 zł. płatny 10.I-1932 r. wydany przez Magistrat m. Różany własność Kacmana.

Dowód osobisty Nr. 4785/26 wydany przez starostwo Łuniniec na imię Ignatiuka Tymoteusza.

Weksel na 100 zł. in blanco z podpisem Helena Dynkana, dowód osobisty wydany przez starostwo Brześć n.B. na imię Lejzora Kagana.

Pozwolenie na broń Nr. 112804/567 wydane przez starostwo Kobryń na imię Jana Osiejuka.

Dowód osobisty wydany przez gminę Łachwa na imię Szejma Pinchusowicza.

Dowód osobisty i pozwolenie na broń krótką wydane przez starostwo Łuniniec na imię Emila Zdanowicza.

Dowód osobisty wydany przez starostwo Brześć n.B. w dniu 3.II-1923 r. za Nr. 369 na imię Stefana Czeretowicza.

Zaświadczenie tymczasowe wydane przez P.K.U. Łuniniec na imię Bazylego Chwesiuka r. 1909.

(Po raz 3-ci)

Dowód osobisty, wydany przez starostwo Warszawa Nr. 10182 z dnia 29.VII-1929 r. na imię Róży Skirmuntt.

1) Dyplom na nauczyciela szkół powszechnych seminarjum naucz. żeńskie w Gorlicach Nr. 16 z dn. 16.VI-1930 r. 2) Nominacja Kuratorjum Okr. Szkolnego Poleskiego Nr. 1-14789|30 na imię Heleny Zofji Guzikówny.

1) Świadectwo dojrzałości wydane przez państw. semin. naucz. męskie w Prużanie Nr. 24 z dn. 19.VI-1928 r. 2) Nominacja wydana przez Kuratorjum Okr. Szk. Poleskiego Nr. 12008|28. 3) Dekret przeniesienia wydany przez Kur. Okr.

Szk. Poleskiego z dn. 1.XII-1928 r. 4) Nominacja wydana przez Kur. Okr. Szk. Poleskiego z dn. 1.IV-1930 r. 5) Poświadczenie obywatelstwa wydane przez starostwo Jędrzejów w 1928 r. na imię Stanisława Treli.

Dowód osobisty wydany przez starostwo Kosów Poleski Nr. 4127 i książeczka wojskowa wydana przez P. K. U. Brześć n.B. na imię Wacława Borkowskiego r. 1905.

Dowód tożsamości konia wydany przez Inspektora koni w Brześciu n.B. Serja C. 897566 własność Marka Zdanowicza.

Lęwczuk Trofim zamieszkały w kolonji Sokolniki gm. Horodeczno zagubił pistolet nagan ros. Nr. 30747 z 2 nabojami.

Skradziono rewolwer własność Teodora Suboty.

Sprostowanie

W dziale urzędowym Poleskiego Dziennika Wojewódzkiego Nr. 2 z dn. 6.II 1932 r. w poz. 14. na str. 58. szpalta 1. wiersz ostatni od dołu mylnie podano „Więcławską Helenę, kontraktowego pracownika w XI grupie uposarzenia" **winno być** „Więcławską Helenę, kontraktowego pracownika w XII grupie uposarzenia".

ADRES REDAKCJI i ADMINISTRACJI: Brześć n.B., Urząd wojewódzki poleski.

Prenumerata roczna 18 zł. półroczna 9 zł. Cena jednego egzemplarza: 1 zł. 50 gr. Cena ogłoszeń: za 3-krotne ogłoszenie o zagubieniu dokumentów 6 zł., za ogłoszenie o zarejestrowaniu stowarzyszenia lub związku 5 zł., za ogłoszenie krótkie jednorazowe 4 zł. — Inne ogłoszenia: 50 gr. za 1 mm. szpalty lub jej miejsce — władze i urzędy państwowe oraz komunalne 50 proc. ceny.

Wszelkie należności za prenumeratę i ogłoszenia wpłacać należy na konto czekowe P. K. O. Nr. 30.628. Administracja Poleskiego Dziennika Wojewódzkiego w Brześciu nad Bugiem.

Zakłady Graficzne Sejmiku Brzeskiego, ulica Steckiewicza 30 — Telefon Nr. 373.